

PRESENTACIÓN

El programa para mejorar la comprensión de la lectura va dirigido a alumnos y alumnas de Educación Secundaria que presentan dificultades en aquellas áreas en las que es fundamental el estudio individual activo y significativo.

Su objetivo es favorecer la comprensión de la lectura haciendo consciente al alumno de que los textos tienen una organización o estructura, de la existencia de técnicas lectoras, de la necesidad de controlar estas técnicas y de autocontrolar el proceso lector.

El programa parte de la consideración de que para que un alumno comprenda un texto escrito debe ser capaz de:

- Encontrar las ideas que se expresan, tanto explícitamente como implícitamente, en los distintos párrafos.
- Conectar esas ideas entre sí para formar ideas globales.
- Descubrir el tipo de relaciones que se establecen entre las ideas globales.
- Descubrir la estructura u organización que subyace en cada texto.

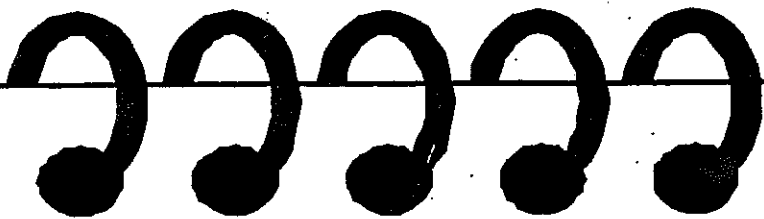
Como las dificultades de comprensión pueden tener diferentes orígenes, al iniciar el programa el alumno hace una evaluación de su lectura (en la unidad 1) y según los resultados obtenidos se encuadra en un grupo, de cuatro posibles, y seguirá las instrucciones que a lo largo del programa se den para ese grupo.

El proceso de enseñanza de las estrategias que se deben utilizar para comprender lo que se lee (a partir de la unidad 2) se inicia con ejemplos de textos sencillos que poco a poco se van complicando con mayor número de párrafos. Las estrategias son las siguientes: *leer toda la narración de manera rápida, comprender la narración párrafo a párrafo, comprender la narración entera descubriendo la estructura u organización del texto y el control del proceso de comprensión.*

En la presentación de cada una se van mostrando ejemplos, progresivamente más difíciles, sobre cómo se hacen las distintas actividades, proporcionando siempre al lector ayudas para resolver las tareas, se va analizando la estructura de los distintos textos y se ofrecen, en forma de esquema gráfico, las relaciones que se establecen en los mismos y la manera de organización que presentan.

También se incluyen breves consideraciones teóricas de todo aquello que se está haciendo para recordar continuamente lo que estamos trabajando: importancia de considerar los conocimientos previos, formulación de hipótesis sobre los siguientes contenidos, consulta del diccionario, etc. Cuando se termina el trabajo concreto con una narración, se ofrece un "recuerda" que sintetiza las ideas que hemos analizado con las estrategias desarrolladas.

Además, paulatinamente se va pasando el control de la lectura al alumno. Al principio (unidades 2 y 3) su tarea fundamental consiste en conocer el proceso, el "camino" que debe seguir, ofreciéndole las reflexiones necesarias sobre el texto que se trabaja; posteriormente (unidades 4 y 5), las reflexiones necesarias para entender el texto en cuestión se hacen entre el Programa y el alumno; al final, se termina de ofrecer modelos



Dibuja todos los tipos de representaciones gráficas que se han expuesto y pon el nombre de cada uno. Podrás utilizarla posteriormente cuando leas un texto nuevo y debas averiguar el tipo de organización que tiene.

ÍNDICE

Presentación.....	5
Unidad 1.- ¿Cómo leo?.....	7
Unidad 2.- ¿Qué hacer para comprender? I.....	13
Unidad 3.- ¿Qué hacer para comprender? II.....	30
Unidad 4.- ¿Qué hacer para comprender? III.....	52
Unidad 5.- Mejoro mi comprensión I.....	70
Unidad 6.- Mejoro mi comprensión II.....	86
Unidad 7.- Completo la comprensión de textos I.....	104
Unidad 8.- Completo la comprensión de textos II.....	115

para comprender la organización de textos. El alumno, en estas unidades, debe demostrar las habilidades necesarias para comprender los textos que se analizan.

Al final de cada unidad se presentan unas actividades variadas para ir practicando la comprensión. Aquí se incluyen: frases incompletas, comprensión de frases y asociar con una imagen, atención a las palabras desconocidas o en las que se dan errores, establecer la relación entre los párrafos de un texto, relacionar frases dentro de un párrafo, descubrir palabras erróneas en un párrafo, resumir párrafos, completar párrafos con palabras dadas, etc.

En definitiva, el contenido del Programa se distribuye en 8 unidades que, exceptuando la primera y la última, mantienen estos apartados:

1. Cómo comprender los textos:

- Leo todo el texto de manera rápida.
- Comprendo el texto párrafo a párrafo.
- Comprendo el texto entero.

2. Practico la comprensión.

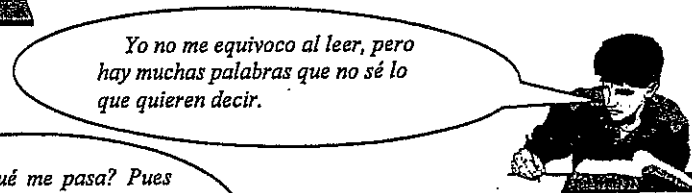
3. Mis tareas.

La participación activa y motivante del profesor aumenta la eficacia de cualquier actividad que se realiza en el aula; pero este programa, al basarse en actividades fundamentalmente cognitivas, necesita esta participación para estimular a los alumnos y alumnas y para, en definitiva, intensificar la eficacia del programa. Por ello, debe evitarse fundamentalmente, que se convierta en una retahíla de actividades que los alumnos y alumnas realizan sin ningún tipo de control o supervisión.

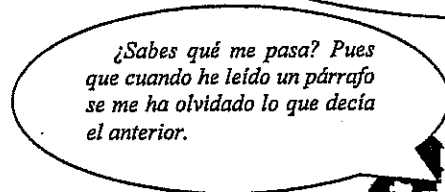
¿CÓMO LEO? UNIDAD 1



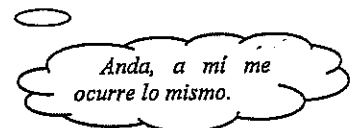
*A mí me cuesta trabajo leer palabras y leo muy lento.
A veces me equivoco y sustituyo unas palabras por otras.*



Yo no me equivoco al leer, pero hay muchas palabras que no sé lo que quieren decir.



¿Sabes qué me pasa? Pues que cuando he leído un párrafo se me ha olvidado lo que decía el anterior.



Anda, a mí me ocurre lo mismo.



¡Nada! ¡No soy capaz de escribir las ideas más importantes de lo que acabo de leer!



*Es posible que algo así te pueda suceder.
La forma de progresar tu comprensión lectora dependerá del tipo de dificultad que tengas.*

*Para saber por qué tienes esa dificultad vas a hacer, en primer lugar, una prueba muy sencilla de lectura.
Lee con atención las instrucciones.*



Ahora atenderé a las instrucciones para saber cómo se hace la prueba.

PRUEBA DE LECTURA

A) Instrucciones

Vas a hacer un ejercicio en el que tienes que leer rápido, pero procurando no equivocarte y entender lo que lees.

Realiza esta actividad con un compañero; tú lees en voz alta y él controla el tiempo y el número de errores que cometes; después intercambiáis las funciones.

Utiliza el texto que te presentamos a continuación.

Si tienes alguna duda pregunta al profesor antes de empezar.

B) Texto para leer:

La lluvia se produce porque el vapor de agua, al ascender, se enfría y se condensa: esto es, el vapor de agua se convierte nuevamente en líquido. Al principio en forma de gotitas muy pequeñas que forman las nubes, pero si siguen enfriándose, las gotas se van uniendo y se hacen de mayor tamaño, hasta que su propio peso las hace caer en forma de lluvia.

Aunque la lluvia se produce por el enfriamiento de las nubes, este enfriamiento se puede producir por diversas razones y da lugar a distintos tipos de lluvias:

a) Lluvias orográficas

Se dan cuando el vapor de agua impulsado por el viento choca contra una cadena montañosa. Ese obstáculo hace que el vapor ascienda rápidamente y se acelera el proceso de enfriamiento y, por tanto, el de condensación. Por esta razón se explica que en las montañas llueva más que en las llanuras.

b) Lluvias convectivas

Se producen cuando en verano hace mucho calor. Los rayos del sol calientan muy rápidamente el agua y la evaporación es muy rápida. Eso provoca que la ascensión del vapor de agua sea también muy rápida. Al elevarse rápidamente se enfría muy deprisa y se condensa bruscamente provocando lluvias torrenciales.

c) Lluvias debidas al encuentro con masas de aire frío

Se producen cuando el aire cálido, con abundante vapor de agua, entra en contacto con aire frío, lo que produce una progresiva condensación del vapor de agua que acabará produciendo lluvia.

Si has tardado más de 1 minuto y 21 segundos y has tenido más de 6 errores, tu lectura es lenta y con errores. Debes seguir las instrucciones que se dan en la página siguiente.

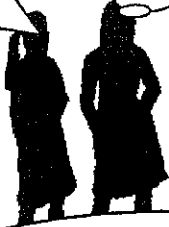




Yo he tardado más de ese tiempo y he tenido menos de 6 errores; mi lectura es lenta pero no tengo errores. Seguiré las instrucciones del grupo número 2.

Yo pertenezco al grupo número 3 porque mi lectura es rápida pero con errores, ya que he tardado menos de un minuto y he tenido más de 6 errores.

Si he tardado un minuto y he tenido menos de 6 errores, mi lectura será rápida y sin errores, ¿no?; tendré que seguir las instrucciones del grupo número 4.



¿Pertenece al grupo número 1?
Entonces tu lectura es lenta y con errores.
Es posible que te cueste trabajo leer y por eso tienes dificultad para comprender.

Para asegurarnos de que lees el texto correctamente, en primer lugar debes hacer una lectura en voz alta en presencia de tu profesor; si cometes errores en algunas palabras, debes escribirlas en un cuaderno aparte para ejercitarte con ellas durante la unidad. Posteriormente realizas tantas relecturas como necesites, procurando evitar los errores y aumentar tu velocidad al leer. Al terminar debes hacerte la siguiente pregunta: **¿QUÉ QUIERE DECIR LO QUE HE LEÍDO?**



Si perteneces al grupo número 2, tu lectura es lenta pero sin errores.

Deberás realizar, al menos, dos lecturas iniciales del texto a la velocidad que llevas normalmente. Después realizarás una tercera lectura más rápida y, al final, debes hacerte la siguiente pregunta: **¿QUÉ QUIERE DECIR LO QUE HE LEÍDO?**



Mi lectura es rápida y con errores. ¿Qué tendré que hacer?



Si lees rápido y con errores, perteneces al grupo número 3.

Tendrás que realizar una lectura inicial delante del profesor para comprobar que lees sin errores y, posteriormente, realizar las relecturas que necesites. Si en la primera lectura cometes errores en algunas palabras, deberás escribirlas en un cuaderno aparte para ejercitarte con ellas durante la unidad. Después de completar la lectura debes hacerte la siguiente pregunta: **¿QUÉ QUIERE DECIR LO QUE HE LEÍDO?**



¿QUÉ HACER PARA COMPRENDER? I UNIDAD 2

2.1.

¿COMO COMPRENDER LOS TEXTOS?

LEO TODA LA NARRACION DE MANERA RAPIDA

Recuerda:

Si perteneces al grupo 1, debes leer en voz alta para que tu profesor te pueda ayudar a corregir los errores que cometes. Una vez que hayas leído todo sin errores, deberás volver a leer dos o tres veces para hacer una lectura más rápida.

Si perteneces al grupo 3 debes leer en voz alta para que tu profesor te pueda ayudar a corregir los errores que cometes.

Si perteneces al grupo 2 debes hacer dos o tres lecturas procurando leer cada vez más rápido.

Todos los grupos, incluido el 4, se irán preguntando durante la lectura: ¿Qué estoy leyendo?, ¿de qué trata este párrafo?, ¿de qué trata este texto?



Lee:

Volvía un campesino de trabajar sus campos cuando vio que un águila había caído en una trampa. Y como sintió lástima del animal, la liberó y la curó.

Como estaba cansado, decidió sentarse junto a un muro que había cerca y así poder descansar un rato. Entonces bajó el águila del cielo y le robó el sombrero.

El campesino se levantó corriendo y fue detrás de ella para poder rescatar su sombrero, al tiempo que se quejaba de lo poco agradecida que había sido el águila.

Entonces oyó un fuerte ruido y pudo ver cómo el muro en el que había estado apoyado se derrumbaba. El águila dejó el sombrero a los pies del campesino y el hombre comprendió que de esa forma le había salvado la vida.

Si tu lectura es rápida y sin errores, perteneces al grupo número 4.

Debes seguir las orientaciones generales que se dan en el libro.

Como todos los grupos, después de leer cada párrafo, te debes preguntar: ¿QUÉ QUIERE DECIR LO QUE HE LEÍDO?



Contesta:

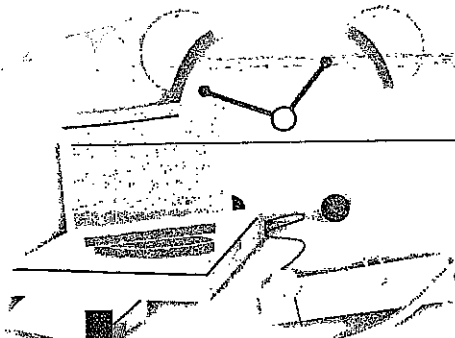
- ¿A qué grupo perteneces? ¿Cómo es tu lectura?

- ¿Qué orientaciones se han dado para tu grupo?

Espero que estéis cada uno en el grupo adecuado; pero si no es así, tampoco tiene mucha importancia, ya que a lo largo de este plan de trabajo os podéis cambiar de grupo.

Las actividades de este programa exigen un esfuerzo constante para progresar en la comprensión de lo que leéis. ¡No os desaniméis si a veces os parece difícil!





LECTURA Y REPASO

Amparo García Martínez
(Psicóloga)

Siguendo con la lectura, recordemos la crucial importancia que tiene un nivel de lectura para el estudio. Es de todos consabido que los educadores repiten constantemente que una gran parte del fracaso en el estudio proviene de un deficiente nivel de lectura, incluso entre universitarios.

Pero tener una buena comprensión lectora no es equivalente a elevar la velocidad de lectura - que puede pasar de 150-200 palabras por minuto de un novato a las casi 900 de un individuo entrenado, sino que es mucho más. Se trata de aumentar la comprensión de lo leído, su recuerdo posterior.

La lectura rápida se basa fundamentalmente en las llamadas "fijaciones". En lugar de arrastrar la mirada por todas y cada una de las palabras, el lector rápido se fija en uno, dos, tres puntos de cada línea consiguiendo así leer frases completas.

Además, la lectura rápida está relacionada con la capacidad de concentración y es también un adecuado método para potenciarla.

Pero, una vez que logramos tener una lectura rápida, es importante unirla a la comprensión. Comprender es poder resumir las ideas realmente útiles, separar, como se suele decir, el "grano de la paja".

Por todo ello, resumiendo, lectura rápida y comprensiva es leer con una adecuada velocidad, extraer las ideas fundamentales, parafrasear (expresar y re-

sumir las ideas y el texto a nuestro modo), incluir notas de nuestra propia cosecha al margen, subrayar, esquematizar o hacer cuadros sinópticos, cuyos elementos principales se pueden visualizar de un solo golpe de vista e incluso sintetizar la máxima información en el mínimo espacio.

Tener una buena comprensión lectora no es leer más deprisa

Vamos, pues, a practicar.

Leamos el siguiente texto con una breve lectura rápida y comprensiva:

"El esqueleto":

"En nuestro organismo, el esqueleto cumple varias funciones, algunas de las cuales vamos a señalar. La mayor parte de las estructuras orgánicas de nuestro cuerpo son blandas y flexibles, por lo que se amontonarían en una masa amorfa de no existir unos órganos fijos y rígidos que le diesen un armazón con forma estable, y donde pueden apoyarse además los otros sistemas de nuestro cuerpo. Sirve de protección para los órganos vitales, así, el cerebro está envuelto por la caja del cráneo, la médula espinal por las vértebras y los órganos del tórax por la caja torácica. Actúa como órgano de inserción de los músculos. Las contracciones musculares serían ineficaces de

no insertarse en un sistema de huesos articulados".

Tras haber hecho una lectura rápida, contesto:

1º.- ¿De qué trata este fragmento?

2º.- ¿Cuántas partes puedo diferenciar en él?

Después leeríamos, párrafo a párrafo y contesto:

¿Cuál es la idea principal de cada párrafo?

Extraeríamos así tres ideas fundamentales. A continuación elaboramos un esquema, para después proceder al repaso.

El repaso es una faceta muy importante dentro del estudio. Hay gente que no lo hace, sin embargo, hay estudios que demuestran que es fundamental el hacerlo.

Así, existe un experimento en el que se propuso un tema de estudio a cuatro grupos de muchachos, con un tiempo disponible de cuatro horas.

Lo realizaron de la siguiente forma:

- El primero estudió lentamente el material, pero sin repaso.

- El segundo estudió tres horas y repasó una hora.

- El tercero invirtió dos horas en el estudio y dos horas en el repaso.

- El cuarto sólo estudió una hora y repasó tres.

Los resultados mostraron lo siguiente: el mejor resultado fue el del grupo cuarto, luego el tercero, a continuación el segundo y en último lugar el primero.

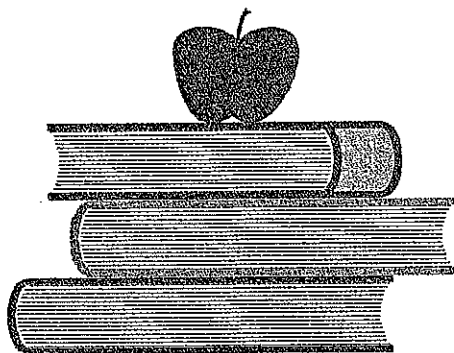
Podríamos concluir pues, que repasar es, al menos, tan importante como estudiar.

“CASO PRÁCTICO: ¿YA SÉ ESTUDIAR?”

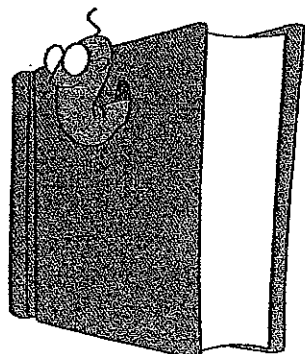
Ahora que ya tienes unas nociones sobre los pasos que se han de dar para estudiar bien, vamos a intentar llevarlos a la práctica. Para ello, lee el siguiente texto:

■ LA CORTEZA TERRESTRE: CLASES DE ROCAS.

“La tierra es un planeta con forma de geoide, que es como una especie de esfera achatada por los polos, pero con el interior algo más prominente, por lo que lejanamente recuerda a una pera. A esta forma, se le ha llamado geoide.



Desde el punto de vista de su constitución química, se cree que está formada por un núcleo de hierro y níquel que se denomina NIFE y un manto constituido por rocas fundidas en un estado pastoso muy cercano al estado sólido. Estas rocas en general son de color oscuro o verdosas y los minerales que las forman reciben el nombre de minerales MÁFICOS o FÉMICOS por su riqueza en magnesio



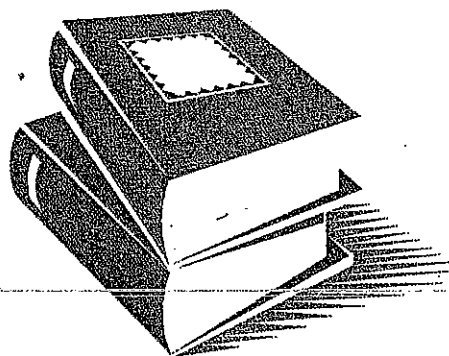
y hierro. La parte más externa o corteza terrestre, está formada por rocas que químicamente se componen de sodio, potasio y calcio, y como estos metales forman sales incoloras o blancas, las rocas que constituyen el suelo de nuestros planetas son, en general, de color claro.

La parte más superficial de la tierra es el SIAL, y sosteniéndolo, es decir, haciendo de zócalo, tenemos las rocas del manto, ricas en hierro y magnesio, que por ello se llama SIMA.”

Ahora responde:

1.- ¿He leído el título y me he fijado en el significado del mismo? ¿me he parado a pensar en la idea que transmite?.

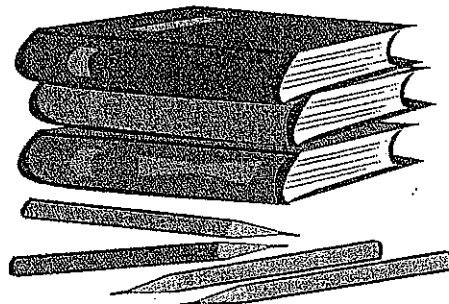
Si no lo has hecho, tenlo en cuenta de ahora en adelante. Es muy importante y nos adelanta una idea de lo que vamos a leer; es decir, nos enteramos de que la corteza terrestre está formada por varias clases de rocas.



2.- Ahora, y después de haber leído el texto de una forma rápida, sin querer aprenderlo de memoria y con la intención de “enterarme de qué va”, intentamos quedarnos con una idea general de la misma, es decir, que la tierra es un planeta con forma de geoide; que se cree que está formada por un núcleo de hierro y níquel y un manto constituido por varios tipos de rocas.

3.- Volvemos a leer el primer párrafo, solamente para tratar de extraer una idea más concreta. Después de haberlo leído, intentamos decirnos a nosotros mismos

—en voz alta o baja— aquello con lo que nos hemos quedado. También podemos hacerlo frente a un espejo.



En principio, nos habremos enterado de que la tierra es un planeta que tiene forma de geoide (es decir, que está achatada por los polos) y con parecido a una pera.

4.- Haremos lo mismo con el segundo párrafo. Ahora nos enteraremos de que si atendemos a su constitución, tiene dos partes: un núcleo de Fe y Ni = NIFE, y un manto de rocas fundidas en estado pastoso y de los minerales que las forman. Se llaman MÁFICOS o FÉMICOS, por ser ricos en magnesio y hierro.

5.- Haremos lo mismo con los restantes párrafos. Leemos y extraemos la idea.

Después de haber hecho esto, podemos darnos cuenta de que ya tenemos una gran idea de a qué se refiere el texto, ya tenemos una serie de nociones y habremos entendido lo fundamental.

En el próximo artículo veremos la elaboración de un esquema y resumen, así como la autoevaluación, con lo cual el texto quedará perfectamente sabido.



LECTURA COMPRENSIVA, SUBRAYADO Y ESQUEMA

Realizar una lectura comprensiva es leer, pero no para después repetirlo automáticamente, sino para extraer una idea y enterarnos del contenido del texto.

El objetivo es conseguir una buena lectura comprensiva porque así nos será más fácil estudiar, nos enteraremos mejor, rendiremos más y, en resumen, los resultados serán mejores.

Amparo García Martínez
(Psicóloga)

“Leer comprendiendo no es lo mismo que leer”. Esta frase me gustaría que todos los estudiantes la tuviesen muy clara. El problema es que ya desde niños se nos enseña a leer, nuestros padres se empeñan en que aprendamos a leer, pero, como suelen decir, a que leamos “de carrilla”. Cuando les pregunto a los grupos de estudiantes a los que imparto clases de técnicas de estudio: “vosotros, cuando leáis una noticia interesante, ¿lo hacéis con intención de aprenderla de memoria o la leéis con intención de enteraros de lo que ocurrió?”, todos ellos me contestan: “no, para enterarnos de qué va”.

Lo mismo ocurre cuando alguien, después de que nosotros hayamos leído esa

noticia, nos pregunta: ¿qué ocurrió?. Nosotros no le contamos la noticia tal como viene en la prensa, le contamos nuestra idea, lo que nosotros hemos extraído del contenido de la misma.



esa lectura que hemos hecho.

Todo esto lo cuento aquí, porque es algo que desde ahora deben tener claro los estudiantes. Tenemos que conseguir tener una buena lectura comprensiva y

Pues bien, este ejemplo es el que mejor hace ver que realizar una lectura comprensiva es leer, pero no para después repetirlo como si fuésemos un disco repetitivo, sino para extraer una idea, para enterarnos, en definitiva, de lo principal de

sólo así, como comentamos en el artículo de “técnicas de estudio” de ENTRE ESTUDIANTES, número 105, nos será más fácil estudiar, nos enteraremos mejor, rendiremos más y, en resumen, los resultados serán mejores.

Por ello, invitaría a todos los estudiantes a autorreflexionar sobre lo siguiente:

- Cuando me pongo a estudiar, ¿divido la materia de estudio en varias partes?

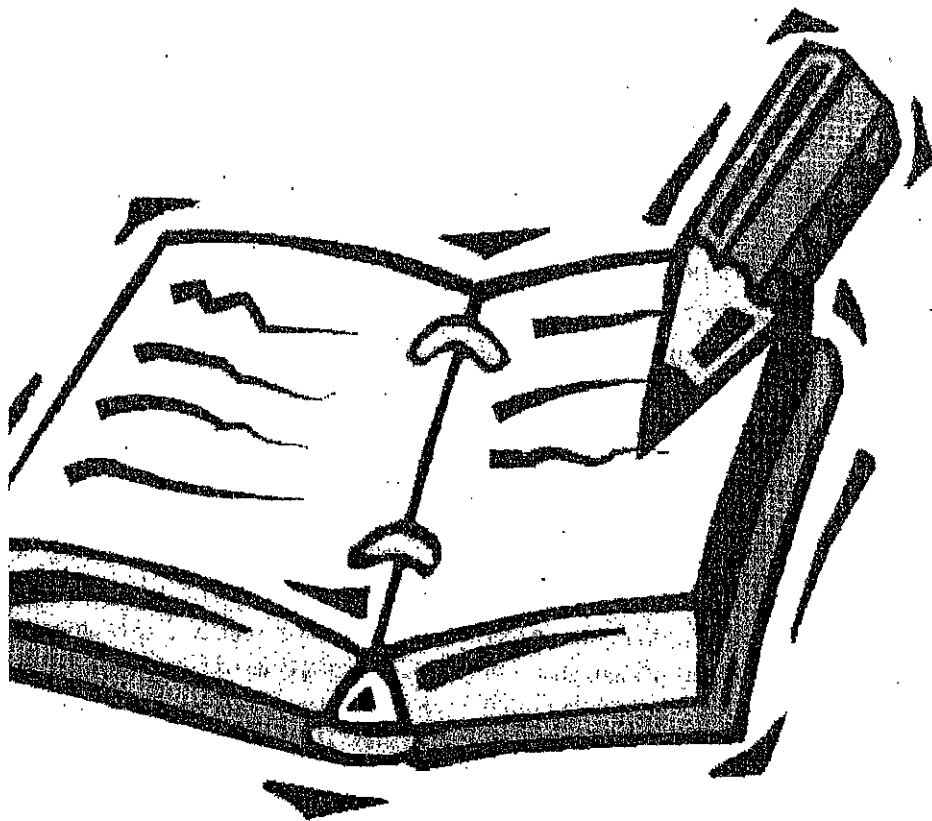
- ¿Me fijo en un primer momento en lo que el título de la lectura me transmite, en la idea que puedo obtener de ello?

- Una vez que he hecho una lectura, ¿soy capaz de extraer una idea general de lo que he leído?

- Dentro de una pregunta objeto de estudio, ¿soy capaz de extraer una idea de cada uno de los párrafos que la conforman?

- ¿Sé unir y relacionar cada una de las ideas extraídas para así poder aprender la materia a estudiar?

- ¿Soy capaz de decir de varias mane-



■ EL ESQUEMA

Nos sirve para tener una idea clara y concisa sobre los aspectos que se tratan en el tema, así como una visión rápida y global del mismo. Es una gran ayuda para la fijación visual y mnemotécnica del texto. Cada materia y asignatura suele tener un tipo específico de esquema.

■ EL RESUMEN

Un buen resumen simplifica al máximo el contenido del tema. Para elaborar un buen resumen hay que: partir de las ideas fundamentales, no extenderse demasiado, no incluir puntos y aparte con frecuencia y no perder la referencia al sentido global.

No obstante, debemos de tener presente que no siempre es preciso hacer todos los pasos de subrayado-esquema-resumen, sino que depende del tipo de texto, de la materia a estudiar, etc. Pero esto lo veremos en próximas ediciones. En el próximo número incluiremos un caso práctico de lo explicado en este artículo.

s diferentes cada una de las ideas que sacado del texto?

Si algún estudiante ve que no cumple mayoría de estas premisas, debería de adelantarse cuanto antes el aprender a estudiar.

Deberá, pues, quedar claro que la correlación existente entre una buena lectura comprensiva y el rendimiento en los estudios es algo muy importante y comprobado.

Pero, además, debemos tener en cuenta otros aspectos respecto al tema de la lectura, tales como la velocidad de lectura. Tener una buena velocidad lectora consistirá en "la utilización del menor tiempo posible con la máxima comprensión posible".

Para ello, debemos de tener en cuenta algunas de las causas que pueden hacer que una lectura sea lenta son:

- Hacer movimientos de cabeza durante la lectura.
- Señalar con el dedo o con cualquier objeto lo que se está leyendo.
- Articular palabras durante la lectura silenciosa.

- El empleo de tiempo excesivo para reconocer palabras visualmente.

- La lectura palabra a palabra.

El entrenamiento en una lectura rápida, que no quiere decir que no sea comprensiva, tiene como objeto: conocer el contenido general del tema; descubrir las partes de las que consta y estar en mejor predisposición para una lectura comprensiva eficaz.

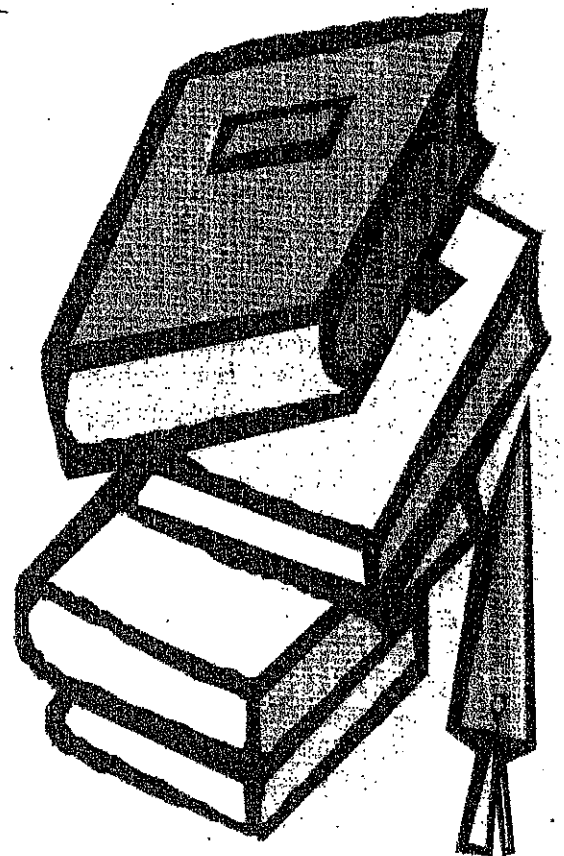
Todo ello redundará en un mejor rendimiento y ahorro de tiempo de estudio.

■ EL SUBRAYADO

El objetivo principal del subrayado es diferenciar los conceptos principales de los secundarios del texto que se estudia.

Su finalidad es ahorrar tiempo, porque el subrayado ayuda y estimula la capacidad de concentración, fomenta la comprensión lectora, facilita la elaboración del esquema y aumenta la efectividad del repaso.

Para subrayar hay que tener en cuenta: los conceptos principales y las frases breves con sentido propio.



5.3. PROCESOS SEMÁNTICOS

PRUEBA 5: COMPRENSIÓN DE TEXTOS

Forma de aplicación: Individual o colectiva.

Instrucciones: Se pide a los sujetos que abran el Cuadernillo por la página número 17, donde dice *Comprensión de textos*. Se leen las instrucciones en alto, al mismo tiempo que lo hacen los alumnos. Una vez que han terminado de leer el primer texto (*Los esquimales*), se pedirá que cierren el Cuadernillo y contesten a las preguntas que figuran en la Hoja de anotación, en la página 2. Se seguirá el mismo proceso con el segundo texto (*Los papúes australianos*): Primero se deja tiempo para la lectura, después se guarda el texto y se contesta a las preguntas en la Hoja de anotación (página 3).

Tiempo para la lectura de cada uno de los textos: Si la aplicación es colectiva se dará un tiempo suficiente hasta que se compruebe que la mayoría de los alumnos (casi todos) han terminado de leerlo o estudiarlo el número de veces que consideren necesario. De todos modos, se dará por terminado después de 15 minutos de comenzar a leer.

Corrección: Ver criterios generales y específicos a continuación.

- **Criterios generales:** En general, se valorará con **1 punto** cuando la respuesta del alumno contenga la idea principal del criterio de corrección y con **0 puntos** si la respuesta es excesivamente vaga, imprecisa o no responde a la idea del criterio.
- **Criterios específicos de valoración con 1 punto:**

LOS ESQUIMALES

1. Verano. Estación cálida.
2. Al menos debe indicar dos meses que sean correctos. Ej.: Julio y Agosto. No se dará por correcto si responden "de junio a septiembre".
3. El sol no luce durante 9 ó 10 meses. Porque el sol sale muy poco tiempo al año. Porque casi siempre es de noche...
4. De los animales. De la fauna. También se dará por válida una respuesta concreta: "De la carne de los animales y sus pieles...".
5. Viven gracias a los animales. Alguna idea que indique que los animales desaparecen (se marchan) y no tienen con qué alimentarse,... vestirse,... el hambre les obliga a buscar alimentos...

6. Iluminar. Iluminar la noche. Dar luz. Iluminación.
7. El mar está helado. Alguna idea que indique que hay hielo o que sólo se puede navegar si hay agua: Ej: *el río está helado, el suelo helado...*
8. Obtienen alimentos, vestidos, pieles, aceite, alumbrado... (Debe indicar al menos dos utilidades). No se dará por correcta una respuesta demasiado imprecisa: *porque se extraen productos, se obtienen cosas...*
9. Exploradores. Expediciones. Científicos. Aventureros.
10. Se considerará correcta siempre que contenga la idea de la dificultad de las condiciones de vida: condiciones adversas, dureza del clima, la vida es muy dura debido al frío. No se dará por correcta si la respuesta es vaga e imprecisa: *porque no tenían con qué alimentarse, porque no podían cazar...*

LOS PAPÚES AUSTRALIANOS

11. Como negros. Poderosas mandíbulas... (Será correcto cuando indique al menos una característica).
12. No los conocen. Viven en la edad de piedra. No lo han descubierto.
13. Para seguir huellas. Para tocar las huellas:
14. Temperatura elevada. Caluroso. Mucho calor.
15. Se revisten con (ponen) pieles de animales.
16. Enfermedades. También será correcto si nombra alguna enfermedad concreta: tífus, viruela, cólera.
17. Al menos tiene que contener la idea de cansar al canguro. Ej: *para cansarlo y cazarlo...*
18. Cualquier idea que indique que intentan defenderse al verse en peligro. Ej: *Están asustados y atacan... tienen acorralado al canguro y se defiende...*
19. Correcto si indica que la piel es de canguro. No es correcto si dice sólo "piel".
20. Cada vez hay menos. La población disminuye. Van quedando pocos. Se van extinguiendo. También se dará por correcto si indica una cantidad decreciente: *"De 300.000 a 55.000"*.

A continuación vas a leer un texto titulado

«LOS ESQUIMALES»

Tu tarea consistirá en extraer y recordar la mayor cantidad de información posible para poder responder después a unas preguntas sin el texto delante.

LOS ESQUIMALES

El medio natural en que vive el pueblo esquimal es uno de los más duros de la Tierra. No conocen la estación cálida, el sol no luce durante los nueve o diez largos meses de invierno y la fría noche ártica sólo se ilumina de vez en cuando por las auroras boreales.

El mar está cubierto de un gran banco de hielo durante las tres cuartas partes del año. Cuando se produce el deshielo parcial, en los meses que van de julio a septiembre, se puede navegar por los canales formados entre bloques de hielo que se desprenden, sorteando los icebergs desprendidos de los glaciares continentales. Pero el esquimal se ha mostrado lo bastante rico en recursos no sólo para vivir en las regiones más septentrionales de la Tierra, sino incluso para disfrutar de una vida hasta cierto punto confortable.

La fauna le proporciona prácticamente todo lo que necesita para su alimentación, vestido y vivienda: aceites animales para el alumbrado y para cocinar los alimentos, carne de pescado, de foca, de oso blanco, pieles y cueros. Los materiales de construcción para su casa de invierno, el iglú, proceden del mismo hielo. Pero la fauna tiene sus límites y cuando sus migraciones periódicas la alejan de las zonas en que viven los hombres, el hambre puede hacer desaparecer colectividades enteras de esquimales.

Los habitantes del Ártico van cubiertos de pieles de los pies a la cabeza. Sus medios de locomoción son el trineo, para deslizarse sobre la superficie del hielo, y el kayak, canoa cubierta y con una pequeña abertura redonda en la superficie, en la que se sienta el esquimal prácticamente hundido entre pieles.

La historia de los esquimales, tal como puede reconstruirse a través de los relatos de los exploradores de finales del siglo XIX y comienzos del XX, es una historia de lucha con la Naturaleza, en la que los periodos de prosperidad y crecimiento iban seguidos de periodos de hambre que reducían las comunidades y llegaban a poner en peligro la vida de determinadas poblaciones.

A continuación vas a leer un texto titulado

«LOS PAPELES AUSTRALIANOS»

Tu tarea consistirá en extraer y recordar la mayor cantidad de información posible para poder responder después a unas preguntas sin el texto delante.

LOS PAPÚES AUSTRALIANOS

Cuando los europeos llegaron a Australia en el siglo XVIII, encontraron una población indígena que vivía en la edad de piedra y cuyos caracteres raciales los emparentaban con los negros africanos, aunque presentaban rasgos muy típicos: poderosa mandíbula, espesísimas cejas, nariz muy hundida a la altura de los ojos, etc.

Los papúes del norte de Australia van completamente desnudos; los del sur, donde la temperatura es menos elevada, se cubren con pieles de canguro. Construyen unas chozas con troncos y barro, desconocen todo tipo de herramientas metálicas y utilizan la piedra pulimentada. Sólo han logrado domesticar el dingo, animal indígena muy parecido al perro.

Viven de la pesca y de la caza, para las que poseen una gran habilidad. Son capaces de seguir una huella, incluso en la oscuridad de la noche, guiados exclusivamente por el tacto, muy sensible en las plantas de sus pies desnudos. Frecuentemente se acercan a las presas revestidos con pieles de la misma especie que intentan cazar, por lo que los animales no advierten el peligro que les acecha. Resisten, sin comer, una marcha de varios días para perseguir a un canguro que corre a más de 40 Km por hora, hasta que la fiera se siente cansada y amedrentada y se entrega. Pero no siempre el final es tan feliz, pues algunos canguros gigantes, al verse perdidos, adosan su espalda a un árbol, se alzan sobre sus patas traseras y propinan golpes capaces de causar la muerte de sus perseguidores.

Conocen el fuego, pero desconocen el arco y las flechas. La presencia del hombre blanco constituyó un drama para los papúes, ya que no aceptaron los beneficios de su cultura y, en cambio, contrajeron las diversas enfermedades de que los europeos eran portadores: tuberculosis, viruela, tifus, etc. De unos 300.000 individuos en 1786, sólo quedan en la actualidad unos 55.000, que viven aislados en las montañas protegidos por el Gobierno de Canberra en extensas reservas. Además de los australianos existen papúes en otras islas de Oceanía (Nueva Guinea), pero su número es escaso y su demografía es de signo decreciente. A diferencia de lo que sucede en Australia, los papúes de Nueva Guinea se han integrado en la vida social y forman parte de las instituciones políticas.

5. COMPRENSION DE TEXTOS

LOS ESQUIMALES

1	L	0	1	¿QUÉ ESTACIÓN DEL AÑO DESCONOCEN LOS ESQUIMALES?
2	L	0	1	¿DURANTE QUÉ MESES PUEDEN NAVEGAR ENTRE LOS BLOQUES DE HIELO?
3	I	0	1	¿POR QUÉ LOS ESQUIMALES NECESITAN, MÁS QUE OTRO PUEBLO, MATERIALES DE ALUMBRADO?
4	L	0	1	¿DE QUÉ DEPENDE LA SUPERVIVENCIA DE LOS ESQUIMALES?
5	I	0	1	¿POR QUÉ CUANDO SE PRODUCEN MIGRACIONES DE LA FAUNA PUEDEN DESAPARECER COLECTIVIDADES ENTERAS?
6	L	0	1	¿QUÉ HACEN LAS AURORAS BOREALES EN LA NOCHE ÁRTICA?
7	I	0	1	¿POR QUÉ NO PUEDEN UTILIZAR EL KAYAK DURANTE TRES CUARTAS PARTES DEL AÑO?
8	I	0	1	¿POR QUÉ SE DICE QUE LA FAUNA LES PROPORCIONA LO NECESARIO PARA VIVIR?
9	L	0	1	¿QUIÉNES FUERON LOS PRIMEROS EN DAR A CONOCER LA FORMA DE VIDA DE LOS ESQUIMALES?
10	I	0	1	¿POR QUÉ SE DICE QUE LA HISTORIA DE LOS ESQUIMALES ES UNA HISTORIA DE LUCHA CON LA NATURALEZA?

LOS PAPÚES AUSTRALIANOS

11	L	0	1	¿QUÉ RASGOS TÍPICOS PRESENTAN LOS PAPÚES?
12	I	0	1	¿POR QUÉ NO UTILIZAN CUCHILLOS O ESPADAS?
13	L	0	1	¿PARA QUÉ UTILIZAN LA SENSIBILIDAD DE LAS PLANTAS DE SUS PIES?
14	I	0	1	¿CUÁL CREES QUE PUEDE SER EL CLIMA DEL NORTE DE AUSTRALIA?
15	L	0	1	¿QUÉ HACEN PARA ACERCARSE A LOS ANIMALES QUE VAN A CAZAR SIN SER VISTOS?
16	L	0	1	¿QUÉ PROBLEMAS LES TRAJERON LOS EUROPEOS CUANDO LLEGARON?
17	I	0	1	¿POR QUÉ NECESITAN PERSEGUIR, INCLUSO DURANTE VARIOS DÍAS, A UN CANGURO PARA CAZARLO?
18	I	0	1	¿A QUÉ SE DEBE QUE ALGUNOS CANGUROS PUEDAN ATACAR AL HOMBRE Y CAUSARLE LA MUERTE?
19	L	0	1	¿CON QUÉ SE VISTEN LOS PAPÚES DEL SUR DE AUSTRALIA?
20	I	0	1	¿EN QUÉ SE BASAN PARA DECIR QUE LA DEMOGRAFÍA DE LOS PAPÚES ES DE SIGNO DECRECIENTE?

(L) Literales

(I) Inferenciales

Puntuación total de los dos textos

(máxima=20)

ACTIVIDAD:**Subrayar para comprender****INFORMACIÓN PARA EL/LA TUTOR/A****SUBRAYADO DE UN TEXTO****El esqueleto humano: esqueleto axial.**

El esqueleto axial constituye el eje central del cuerpo y comprende el esqueleto de la cabeza y el esqueleto del tronco.

El esqueleto de la cabeza.

En él se distinguen el cráneo y la cara.

El cráneo está constituido por huesos planos y bien engranados que constituyen la caja craneal, que protege el encéfalo. Los huesos principales son ocho:

- Cuatro impares en la zona central: frontal, etmoides, esfenoides y occipital.
- Dos pares a los lados: los parietales y los temporales.

La cara. El esqueleto de la cara está constituido por 14 huesos. Los más aparentes son:

- El nasal, que forma la base de la nariz.
- Los malares, que dan forma a los pómulos.
- El maxilar superior, que constituye la mandíbula superior.
- El maxilar inferior, que forma la mandíbula inferior y se articula con la superior. Es el único hueso móvil de la cabeza. Maxilar superior e inferior presentan unas cavidades, los alvéolos dentales, donde se implantan los dientes.

El esqueleto del tronco.

En él se distinguen la columna vertebral y la caja torácica.

La columna vertebral es el eje flexible del tronco y está constituida por 33 pequeños huesos, las vértebras, que en conjunto protegen la médula espinal. Están colocadas una sobre la otra, pero separadas entre ellas por discos intervertebrales de tejido cartilaginoso, que dan una cierta flexibilidad y permiten los movimientos de flexión y extensión del conjunto de la columna. En ella se distinguen cinco regiones:

- Cervical: Constituida por las siete primeras vértebras que se encuentran a la altura del cuello.
- Dorsal: Las 12 vértebras dorsales son las que forman el eje de la espalda. Cada una de ellas se articula con dos costillas.
- Lumbar: Está constituida por cinco vértebras más anchas y gruesas, ya que están en una zona en que soportan mucha tensión.
- Sacra: Las cinco vértebras de esta región están fusionadas en un solo hueso, el sacro.
- Cóccix: Es la última región de la columna. Está constituida por cuatro vértebras atrofiadas, que son el resto de la cola de los antiguos primates de los cuales procedemos.

La caja torácica es la parte del esqueleto que protege el corazón y los pulmones. Está constituida por las 12 vértebras dorsales y las costillas unidas por delante al hueso denominado esternón. Los siete primeros pares de costillas o costillas verdaderas, se articulan con el esternón por los cartílagos. Los tres siguientes, o costillas falsas, se unen al cartílago de la séptima costilla. La undécima y la duodécima se llaman flotantes, porque sólo están articuladas con las tres últimas vértebras dorsales.

Biología y Geología. Editorial Almadraza.

ACTIVIDAD:

Subrayar para comprender

INFORMACIÓN PARA EL/LA TUTOR/A

SUBRAYADO DE UN TEXTO

¿Qué es el subrayado?

El subrayado es una técnica de estudio que consiste en resaltar mediante trazos y signos de realce, palabras, datos, y frases, que nos permiten captar las ideas más importantes de un texto.

¿Cuáles son las ventajas de un subrayado?

- Convierte la tarea en un estudio activo.
- Reduce el tiempo en el repaso de la información.
- Facilita el estudio posterior y la memorización comprensiva.
- Mejora la concentración en el estudio.
- Hace manejable la cantidad de información.
- Destaca lo principal sobre lo accesorio.
- Se convierte en un paso previo a otras técnicas.

¿Qué signos podemos usar para el subrayado?

Podemos usar los siguientes signos para el realce del texto:

Las palabras-claves (títulos y subtítulos en su caso)

Las ideas principales

Las ideas secundarias

Datos, ejemplos,

También podemos incluir signos como “¿”, “¡”, etc.. para llamar la atención sobre alguna duda o aspecto de interés.

Cuando la cantidad de texto a subrayar ocupe más de dos o tres líneas, es conveniente sustituir el subrayado por anotaciones al margen; las más sencillas consisten en rayas verticales.

¿Cómo hacer el subrayado?

El subrayado debe realizarse una vez que hemos localizado las ideas importantes y lo accesorio. Por ello, antes de realizar el subrayado es preciso realizar los siguientes paso:

- ♦ El primer paso para la realización del subrayado de un texto consiste en **anticipar la información** que pueda contener un texto. Se trata conocer el título, los subtítulos, analizar los gráficos, esquemas, mapas, fotografías, etc., que acompañan a un texto. Este análisis en muchos casos nos proporciona mucha información. Este paso no requiere mucho tiempo puesto que se trata de un simple vistazo.

- ♦ A continuación realizamos una **lectura del texto**, de forma comprensiva, **sin detenerse en detalles**, con el fin de obtener una información global sobre el mismo, localizando los aspectos más destacables. Puede hacerse necesario una segunda lectura para comprender globalmente el texto. En este paso conviene hacerse preguntas sobre lo que trata dicho texto. Como consecuencia de esta lectura conviene subrayar palabras-clave (títulos y subtítulos).
- ♦ En el tercer paso se procede a un **análisis de detallado de cada uno de los párrafos** que componen el texto. En esta fase se trata de distinguir la idea principal de lo accesorio. Una vez localizada la idea principal, aquella que responde al sentido general del párrafo, podemos destacarla mediante un signo de realce. Es importante que escribas un título para cada párrafo que resuma la idea general del mismo. Este título debe ser corto, incluso es recomendable que sea una palabra.
- ♦ Por último, puedes **destacar mediante el subrayado algunas ideas secundarias**, algún dato de interés, algún ejemplo significativo. Pero no olvides que el texto no puede tener subrayado en exceso. Se recomienda que no pase de un tercio del total del texto como término medio. El exceso de subrayado oscurece y añade confusión al escrito, con lo que conseguimos lo contrario de lo que se pretende. Como norma general, en los ejercicios de iniciación, lo mejor es que subrayen una idea principal por párrafo, y se proceda de forma progresiva.

¿Cómo comprobar que el subrayado es correcto?

Para comprobar que el subrayado es correcto se debe realizar una lectura de lo que hemos subrayado. El texto que se lee debe tener sentido y responder a las cuestiones que nos habíamos planteado con anterioridad.

Guía del tutor/a

Segundo de E.S.O.

TÍTULO:

Esquematizar para recordar

TEMA:

La técnica del esquema

PROGRAMA:

Técnicas de trabajo intelectual

OBJETIVOS:

- *Fomentar el estudio activo para facilitar la comprensión.*
- *Introducir a los/as alumnos/as en el uso de esquemas como ayuda valiosa para el estudio.*
- *Conseguir que los alumnos integren todas las técnicas que van conociendo.*

DESARROLLO:

1. *El/la Tutor/a comenta los objetivos de la sesión y las ventajas que tiene la utilización de la técnica del esquema.*
2. *A continuación, en el encerado o con transparencia se exponen las características y los distintos tipos de esquemas.*
3. *El/la alumno/a esquematizará el texto de la sesión anterior, que se ha subrayado, utilizando, al menos, dos tipos diferentes de esquemas (aproximadamente una duración de 20 minutos).*
4. *Una vez terminado el trabajo individual se comenta en gran grupo el contenido del esquema que un/a alumno/a irá escribiendo en el encerado.*
5. *Esta técnica se aplicará a continuación a alguno de los textos de estudio de los/as alumnos/as.*

MATERIAL:

Hoja de trabajo sesión anterior. Información para el/la Tutor/a.

COMENTARIO:

Es conveniente volver sobre la actividad, utilizando textos de las distintas asignaturas.

LA TÉCNICA DEL ESQUEMA

¿Qué es?

El esquema es una representación gráfica estructurada, jerarquizada y simplificada que pretende condensar las ideas más importantes de un texto y la dependencia entre ellas.

¿Cuáles son las ventajas del esquema?

- Aumenta el interés y la concentración en el estudio al potenciar un estudio activo.
- Favorece la memorización comprensiva de los contenidos.
- Estructura de forma lógica las ideas del tema, por lo que facilita la comprensión (los datos aislados e incomprensidos se retienen mal).
- En un "sólo golpe de vista" se leen las ideas importantes y su estructuración, por lo que favorece la memoria visual y la capacidad de recuerdo.
- Desarrolla la capacidad de síntesis al conseguir una visión de conjunto del tema.
- Se produce un importante ahorro de tiempo al memorizar por primera vez y al realizar los repasos.

¿Qué tipos de esquemas podemos utilizar?

Todos los textos no son iguales. Su estructura varía de unos a otros. Por consiguiente, los esquemas deben ser diferentes. A continuación describimos los diferentes tipos de esquemas y su aplicación a textos concretos.

ATENCIÓN: Antes de hacer un esquema, subraya el texto, haciendo anotaciones en los márgenes. No utilizar más de una hoja para visualizarlo en "un todo". Utiliza frases cortas (estilo telegrama).

ESQUEMA LINEAL

Muy útil para textos que establecen pocas subdivisiones entre sus contenidos.

Decimal

TÍTULO.

1. Idea principal.
 - 1.1. Idea secundaria.
 - 1.1.1. Detalle.
 - 1.1.2. Detalle.
 - 1.1.3. Detalle.
 - 1.2. Idea secundaria.
 - 1.3. Idea secundaria.
2. Idea principal.
 - 2.1. Idea secundaria.
 - 2.1.1. Detalle.
 - 2.1.2. Detalle.

.....
.....

Letras

TÍTULO.

- a. A. Idea principal.
 - b. Idea secundaria.
 - Detalle.
 - Detalle.
 - Detalle.
 - b. Idea secundaria.
 - c. Idea secundaria.
- B. Idea principal.
 - a. Idea secundaria.
 - Detalle.
 - Detalle.

.....
.....

Signos

TÍTULO.

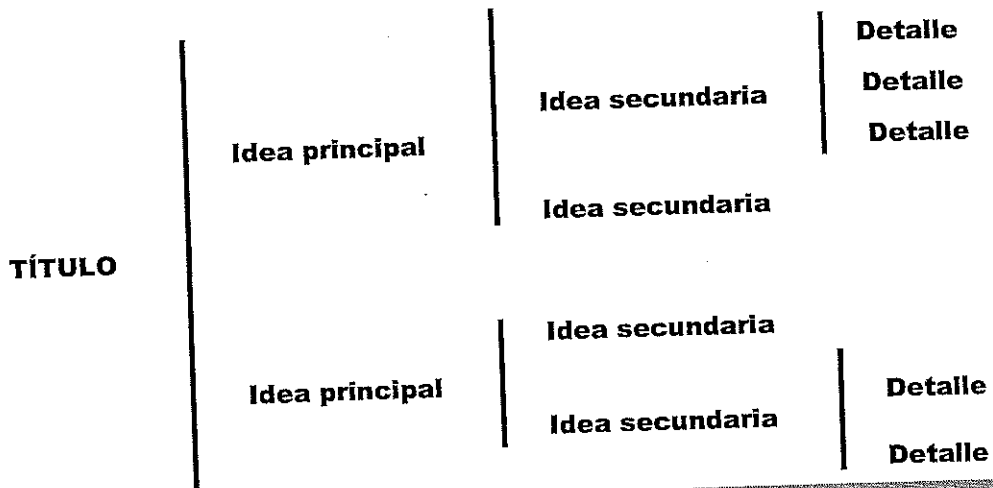
- Idea principal.
 - ♦ Idea secundaria.
 - Detalle.
 - Detalle.
 - Detalle.
 - ♦ Idea secundaria.
 - ♦ Idea secundaria.
- Idea principal.
 - a. Idea secundaria.
 - Detalle.
 - Detalle.

.....
.....

ESQUEMA GRAFICO

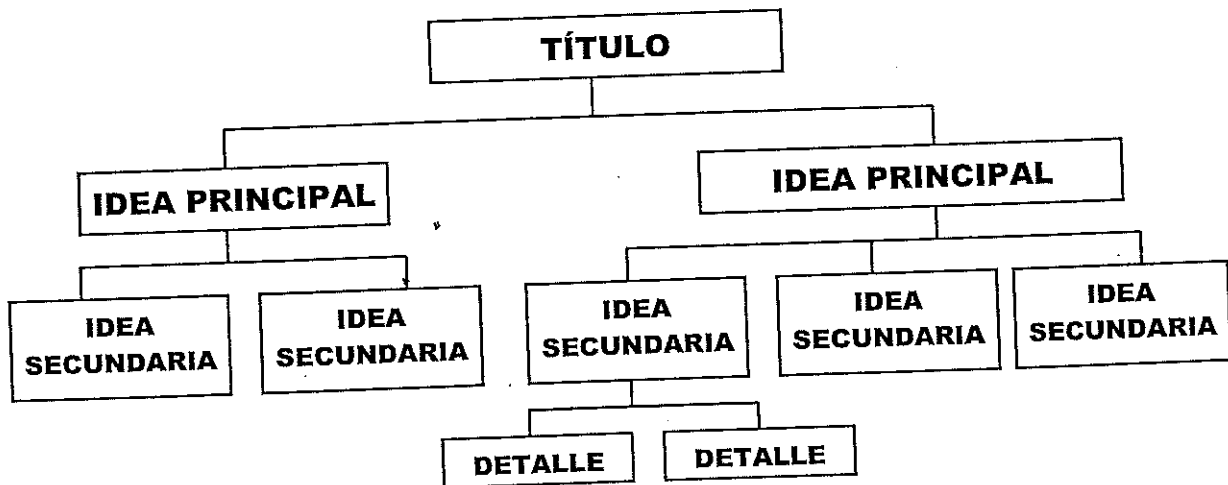
Esquema de llaves

Muy útil para ver las relaciones entre las distintas ideas cuando se trate de textos que no desarrollen muchas ideas secundarias y datos.



Diagrama

Muy útil cuando se trata de textos en los que se pone de manifiesto el desarrollo de un proceso, la evolución de un concepto y sus interrelaciones.



Cuadro sinóptico

Muy útil cuando se trata de textos en los que hay que comparar distintos contenidos, elementos o informaciones.

	CONTENIDO 1	CONTENIDO 2	CONTENIDO 3
Característica 1			
Característica 2			
Característica 3			
Característica 4			

LOS RESÚMENES

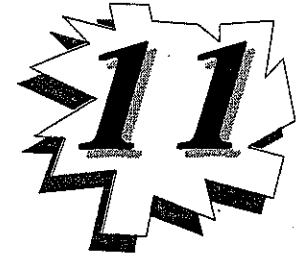
- **Tras la lectura completa de un texto, procederás de la manera siguiente:**
 - **Subrayarás** las unidades significativas de lo leído (las UBI).
 - **Expresarás** con tu propio estilo y utilizando el menor número posible de palabras las ideas fundamentales del texto.
 - **Estructurarás** en forma esquemática el resumen ya realizado.

- **RESUMIR exige SELECCIONAR** lo más importante y significativo de un texto.

- El mejor resumen se realiza tras un excelente **subrayado**.

RESUMIR = SINTETIZAR

EL SUBRAYADO



■ Técnica auxiliar del proceso de estudio.

■ Objetivos:

- *Incrementar* la predisposición atencional.
- *Mejorar* la lectura analítica.
- *Facilitar* el repaso posterior.

■ Técnicas:

- Diversos colores (rojo, azul, verde).
- Lapicero de color/rotulador fosforescente.
- Doble o simple trazo.

■ Técnica complementaria:

- Flechas, asteriscos o notas al margen izquierdo.

■ Método:

- **Subraya lo importante.**
- Un color para *ideas fundamentales* (rojo), otro para *ideas secundarias* (azul) y otro para *datos y matices* (verde).
- **Trazo continuo** entre palabras subrayadas.
- Texto **subrayado con sentido** (completo o parcial).
- **Subraya las menos palabras posibles.**

"PRINCIPIO DE ECONOMÍA"

- **Subraya a partir de la segunda lectura.**
- El subrayado es como el *cepillo de dientes*:

"PERSONAL E INTRANSFERIBLE"

LA TÉCNICA DEL RESUMEN

1º. Lectura **explorativa**

2º. Lectura **detallada**

3º. **Subrayado**

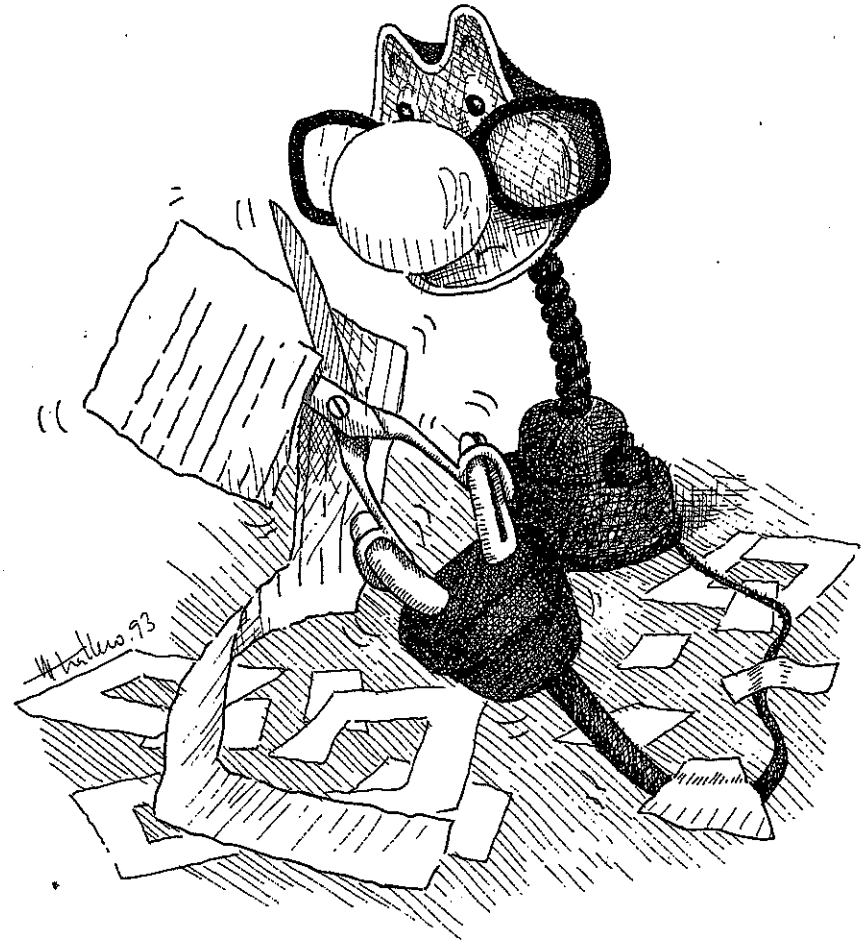
4º. "Test del subrayado":

- *¿El subrayado es fiel al texto?*
- *¿El subrayado tiene sentido?*
- *¿El subrayado es breve?*

5º. **Construir el resumen** con nuestras propias palabras, a partir de los párrafos subrayados.

6º. **Evaluar la calidad** del resumen (ortografía, expresión,...) y su validez (aplica el método 1P3R).

7º. **Efectuar las correcciones** necesarias.



RECUERDA

TODO RESUMEN DEBE SER

CORTO	
CLARO	
CONCRETO	Con frases sencillas.
COMPLETO	Incluyendo todas las ideas principales.
CONTINUO	Sin guiones ni apartados. (no es un esquema)
PERSONAL	No sirve el de otros.
INTEGRADO	Con unidad y pleno sentido.

PARTE II

Iniciación al Subrayado, Resumen y Esquematización

* Antes de comenzar los ejercicios de entrenamiento de esta parte, realiza la "Autoevaluación Inicial" que tienes en las siguientes páginas.

* Cuando la hayas finalizado, anota tus observaciones en la Hoja de Valoración correspondiente, en las últimas páginas del cuaderno.

I.- AUTOEVALUACIÓN INICIAL

A Lee el siguiente texto un par de veces antes de subrayarlo. Ten en cuenta que se trata de subrayar **SÓLO LA INFORMACIÓN RELEVANTE** (conceptos y enlaces entre conceptos) para poder luego hacer un buen resumen del mismo.

¿MACHO O HEMBRA ? LOS INSECTOS, UN ARTE DEPURADO

La selección de sexos entre los insectos es más fácil que en cualquier otro reino animal. Por éso, no en vano son auténticos artistas en la materia.

*Las avispas, las abejas y hormigas controlan con absoluta precisión la proporción entre machos y hembras en sus colonias. Las hembras saldrán de huevos fecundados y los machos de los que no lo hayan sido. La reina es la que, en última instancia, elige el sexo ya que fecundará más o menos huevos, en función de las necesidades de la colonia. Los casos de las avispas tal vez sean los más llamativos por sus peculiaridades. La pequeña avispa parásita *CHRYSIS IGNITA*, de 3 milímetros de tamaño, es la más avezada en el arte de elegir sexo para sus descendientes. Pone sus huevos sobre la crisálida que está parasitando. Allí nacen las avispas que se aparean incestuosamente antes de emprender el vuelo. De los huevos nacerá un porcentaje más elevado de hembras, un 85 %, y pocos machos, tan sólo los suficientes para que las féminas puedan ser fecundadas. Los especialistas suponen que esta actitud de evitar la superpoblación de machos es un arma efectiva para evitar posibles rivalidades entre ellos. Además, cuando varias hembras ponen en el mismo sitio, el macho se va a otro lugar a continuar su tarea reproductora. La misma actitud mantiene la avispa de la higuera, que deposita sus huevos en la fruta de ese árbol. Varios de estos insectos pueden poner sus huevos en el interior del higo, que poco a poco es devorado por las larvas con objeto de aumentar su espacio vital. La proporción que elige la avispa en su momento de la puesta es de unos 10 huevos fecundados que darán hembras, por uno sin fecundar que dará el macho.*

S. HERNÁNDEZ, "¿ Macho o hembra ?". NATURA-88, julio 1990, pág. 22, Ed. G+J España, S.A.

B Evalúa tu subrayado, antes de pasar al resumen, según los siguientes criterios:

1º/ Comprueba si leyendo sólo lo subrayado puedes hacerte idea del contenido fundamental del texto.

2º/ Comprueba, asimismo, si puedes resumir verbalmente el texto empleando como punto de partida sólo el subrayado.

3º/ ¿Has incluido mucha información poco relevante, como ejemplos, datos puntuales, etc.?

4º/ Contrasta con un compañero que haya leído el texto el nivel de coincidencia al subrayar palabras que consideráis claves.

5º/ Calcula (aproximadamente) el porcentaje de palabras subrayadas sobre el total del texto (casi 300 palabras).

C Corrige el subrayado realizado sobre el texto anterior, si lo consideras necesario, y pasa a escribir tu resumen.

D Evalúa el resultado final tanto del subrayado como del resumen comparando tu trabajo con el modelo que encontrarás en la Ficha de Autocorrección.

Anota tus observaciones en la Hoja de Valoración.

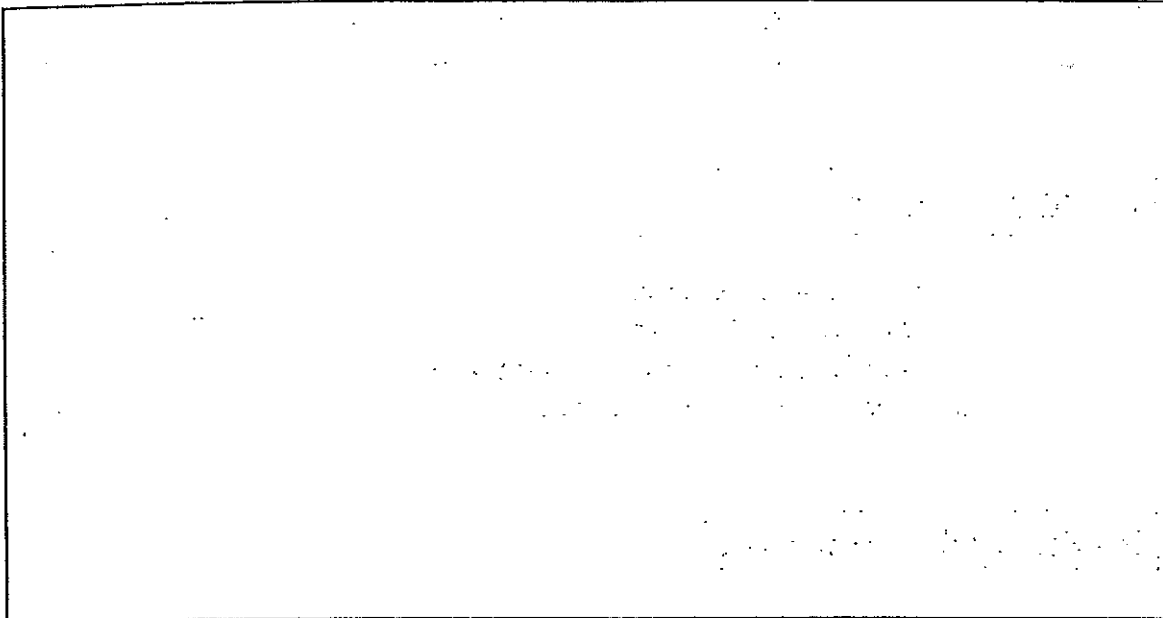
FICHA DE AUTOCORRECCIÓN

1º Contrasta tu subrayado con el del texto siguiente

2º Escribe en el recuadro de la derecha tu subrayado

La selección de sexos entre los insectos ... artistas en la materia ... controlan con absoluta precisión la proporción entre machos y hembras ... las hembras saldrán de huevos fecundados ... la reina elige el sexo, ya que fecundará más o menos huevos ... las avispas ... las más llamativas ... Chrysis ignita ... que pone sus huevos sobre la crisálida que está parasitando ... se aparean incestuosamente antes de emprender el vuelo ... hembras un 85 % y pocos machos ... suficientes para que las féminas puedan ser fecundadas ... arma efectiva para evitar posibles rivalidades entre ellos ... avispa de la higuera 10 huevos fecundados, que darán hembras por uno sin fecundar que dará macho.

3º Compara ambos recuadros: ¿ Qué porcentaje de coincidencias encuentras ? ¿ Qué conceptos se incluyen en un recuadro y no en el otro? Anota esto a continuación y escribe tus observaciones al respecto.



4º Escribe tu resumen en el recuadro de la derecha y compara luego con el de la izquierda. Atiende los mismos criterios que en 3º , añadiendo la coherencia de la redacción.

LA SELECCIÓN DEL SEXO ENTRE LOS INSECTOS

Son tal vez los animales que con más precisión controlan la proporción de machos y de hembras, empleando la fecundación (las hembras) o no (los machos) de los huevos por la reina como mecanismo básico.

Las avispas suelen mantener una proporción de 8/9 hembras por cada macho con el fin de evitar rivalidades entre éstos: producen los machos necesarios para fecundar a las hembras.

NOTA: Como habrás podido observar comparando el subrayado y el resumen que te proponemos, ambos no son **PLENAMENTE COINCIDENTES**. La razón básica: el subrayado nos ayudará también a realizar los mapas conceptuales y esquemas por lo que incluye alguna información más (como detalles concretos y ejemplos).

II.- INICIACIÓN AL SUBRAYADO, ESQUEMAS Y RESÚMENES

A.- TEXTOS DE TRABAJO

El reloj anafórico de Azarquiel
La rabia, una fatal amenaza
Viaje al pensar de la Sierra de Grazalema
La erosión y las fuerzas actuantes

B.- ENFOQUE GENERAL

* Los cuatro textos que conforman esta primera fase de trabajo tienen en común el ser (relativamente) breves y, especialmente, el tocar temas puntuales, desconectados en principio de un contexto más general.

* Lo que les da unidad y conexión, sin embargo, en este cuaderno es que nos sirven para INICIARNOS EN LAS TÉCNICAS BÁSICAS DE LECTURA, y ello desde esta perspectiva:

** Nos centraremos particularmente en el SUBRAYADO, punto de partida para elaborar buenos resúmenes y esquemas.

** Los resúmenes y esquemas se abordarán superficialmente y siempre en conexión con el subrayado.

** La relación del texto con la información previa se abordará, dado el carácter puntual de los contenidos, mediante PREGUNTAS, que intentan activar lo que ya conocemos acerca de ellos: no cabe aquí la posibilidad de elaborar marcos y redes conceptuales, salvo que partiéramos de un esquema general previo.

** Finalmente, todas las actividades o ejercicios cuentan con un alto nivel de ayuda: SE OFRECEN MODELOS COMPLETOS y SEMICOMPLETOS que pretenden servir como guías para tu trabajo.

** Asimismo, se te invita con frecuencia a comparar tus resultados con los que proponemos: NO DEJES DE ANOTAR TUS OBSERVACIONES Y REFLEXIONES, puesto que una buena lectura es, fundamentalmente, producto del conocimiento de los errores y aciertos propios.

C.- OBJETIVOS

* El objetivo esencial de esta primera fase de trabajo es, ante todo, **DESARROLLAR LA CAPACIDAD DE ELABORAR SUBRAYADOS EFICACES COMO PUNTO DE PARTIDA PARA LOS ESQUEMAS Y RESÚMENES.**

D.- CRITERIOS DE EVALUACIÓN

* ¿Cómo saber si hemos alcanzado nuestros objetivos en esta primera fase del trabajo ?

** Tienes un criterio inicial al contrastar tus ejercicios con la Ficha de Autocorrección que se te ofrece en cada uno: pero no tomes la coincidencia o no coincidencia como "punto final". La comparación de tu trabajo con las "soluciones" que te proponemos ha de ser sólo un punto de partida para la reflexión.

** El segundo criterio, el más importante, será tu propia habilidad elaborando subrayados. He aquí varias preguntas que te guiarán en la evaluación:

*** El texto subrayado, prescindiendo del resto, constituye un texto con sentido propio aun cuando tenga cierto "estilo telegráfico".

*** No habrás subrayado más del 60/65 % del texto.

*** El subrayado del texto original te ayuda a localizar con rapidez los aspectos esenciales de su contenido.

*** Puedes elaborar un buen resumen tomando como referencia sólo la información que has subrayado. Y otro tanto puede decirse con respecto al esquema del texto.

*** Tras haber trabajado a fondo el texto, apenas necesitarás hacer correcciones a tu subrayado original.

"EL RELOJ ANAFÓRICO DE AZARQUIEL"

(MUY INTERESANTE, nº 86. Julio de 1.988)

A.- SUBRAYADO/RESUMEN

1º Lee atentamente el texto y realiza el subrayado.

2º Escribe lo subrayado, en la página siguiente.

"EL RELOJ ANAFÓRICO DE AZARQUIEL"

"Lo que hay de sorprendente en Toledo, tanto que no creemos que haya en todo el mundo habitado ciudad alguna que se le iguale en ésto, son dos recipientes de agua que fabricó Azarquiel. Cuentan que oyó hablar de cierto aparato que hay en la ciudad india de Arin y se propuso construir un artefacto parecido por el que supiera la gente qué hora del día o de la noche era y pudiera conocer la edad de la Luna. Para ello construyó grandes estanques en una casa, en las afueras de Toledo, a orillas del Tajo, haciendo que se llenarán de agua o se vaciaran según el crecimiento y menguante de la Luna."

"Según nos han informado personas que vieron estas clepsidras funcionaban así: en cuanto aparecía el novilunio, el agua empezaba a afluir a los estanques por tuberías invisibles de tal modo que al anochecer del día siguiente había la mitad de un séptimo justo de agua. De este modo iba aumentando el agua en los estanques, así de día como de noche, hasta que al fin de una semana estaban llenos hasta la mitad y la semana siguiente se veían rebosar llenos del todo. Luego, a partir de la decimoquinta noche del mes, la Luna empezaba a decrecer el agua del estanque a razón de la mitad de un séptimo cada día, y el día vigésimo noveno del mes quedaban vacíos del todo los estanques."

"Si durante este ciclo de aumento y disminución del agua alguien extraía parte de ella, aumentaba el flujo de las tuberías de abastecimiento de tal modo que no se alteraba el ritmo del ciclo. Lo mismo ocurría si alguien aumentase el caudal de los estanques, pues lo que sobraba salía inmediatamente."

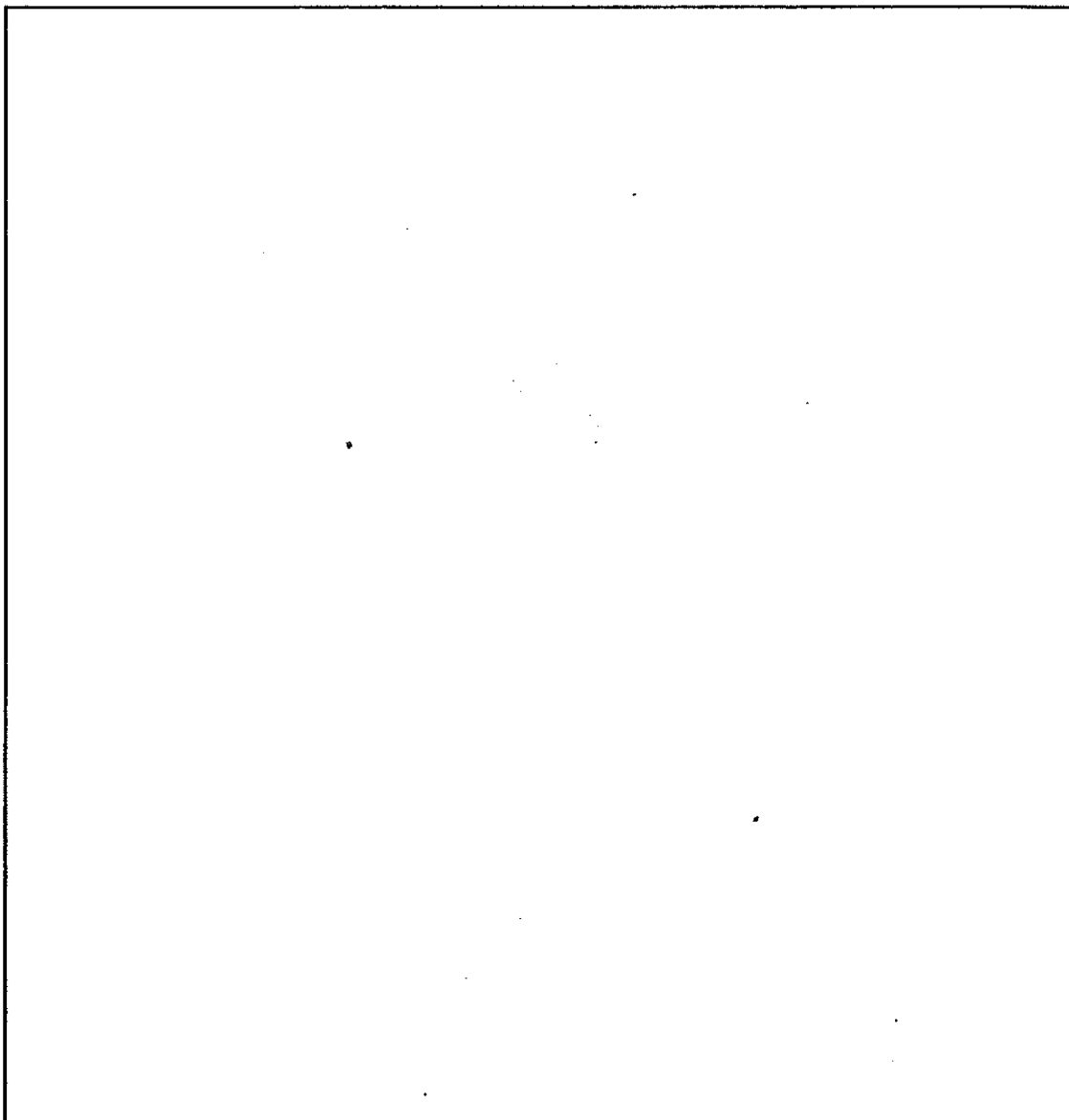
"Estas clepsidras duraron hasta que el rey Alfonso VII quiso conocer su mecanismo y mandó que se desmontara una de ellas. El despiece y la destrucción de la misma tuvo lugar el año 528 de la Hégira (1.134 d.C.) y el causante del daño fue el astrónomo judío Hamis ibn Zabara ... pues solicitó al rey que fuera él el encargado de desmontar la clepsidra a fin de estudiar su artificio y poder mejorarlo ... prometiendo volver a instalarla; pero luego no supo y quedó uno de los relojes inutilizado."

clepsidra: reloj de agua

hégira: calendario musulman

NOTA: Descripción realizada por Al-Zuhri y Al-Maqqari.

Escribe en el recuadro siguiente, lo que hayas subrayado en el texto anterior, separando cada "trozo subrayado " por unos puntos (...)



3º Analiza lo que acabas de escribir y anota a continuación

LO QUE SE HA INCLUIDO	LO QUE SE HA EXCLUIDO

Mira la Ficha de Autocorrección y **COMPARA AMBOS CUADROS**

4º A continuación intentaremos hacer un resumen adecuado al texto. Antes, analiza detenidamente la información del cuadro anterior (ejercicio 3) y anota los aspectos que consideras **FUNDAMENTALES**: sobre ellos haremos el resumen.

ASPECTOS FUNDAMENTALES PARA HACER EL RESUMEN

--

MIRA LA FICHA DE AUTOCORRECCIÓN

5º Para realizar el resumen del texto, vamos a proceder por partes, procurando que ninguna de ellas resuma más de 2/3 frases:

Parte 1ª : Desde "Lo que hay de" hasta "... menguante de la luna"

Parte 2ª : Desde "Según nos han informado..." ... hasta "del todo los estanques"

Parte 3ª : Desde "Si durante este ciclo ..." hasta "... salía inmediatamente"

Parte 4ª : Desde "Estas clepsidras ..." hasta el final del texto.

1	
2	
3	
4	

MIRA LA FICHA DE AUTOCORRECCIÓN

FICHA DE AUTOCORRECCIÓN (SUBRAYADO)

LO QUE SE HA INCLUIDO	LO QUE SE HA EXCLUIDO
LOCALIDAD en donde se encuentra FINALIDAD del arteificio COMPOSICIÓN: aspectos básicos: *Ciclo de afluencia y retirada del agua *Autorregulación del nivel QUIÉN Y CUÁNDO lo desmontó	LUGAR exacto de ubicación (junto al río Tajo) DE DÓNDE obtuvo la idea (Arín) RITMO concreto del flujo de agua POR QUÉ se desmontó el artefacto (clepsidras)

"EL RELOJ ANAFÓFICO DE AZARQUIEL"

En Toledo (hay) dos recipientes de agua que fabricó Azarquiel. (Es) un arteificio (para que) supiera la gente qué hora del día o de la noche era (y) la edad de la luna.

Construyó grandes estanques, haciendo que se llenaran de agua o se vaciaran según el crecimiento o menguante de la luna. (Las) "clepsidras" funcionaban así:

NOVILUNIO: el agua empezaba a afluir por tuberías invisibles; iba aumentando el agua en los estanques; al fin de una semana estaban llenos hasta la mitad y a la semana siguiente se veían rebosar.

15ª NOCHE: empezaba a decrecer el agua; y el 29º día del mes quedaban vacíos (los estanques).

Sí alguien extraía parte de agua, aumentaba el flujo de las tuberías; si alguien aumentase el caudal, lo que sobraba salía inmediatamente.

Alfonso VII mandó que se desmontara una (de las clepsidras) el año 528 de la hégira (1.134 d.c.). (Lo hizo) el astrónomo judío Hamis Ibn Zabara prometiendo volver a instalarla, pero luego no supo.

FICHA DE AUTOCORRECCIÓN (RESUMEN)

ASPECTOS FUNDAMENTALES PARA HACER EL RESUMEN

- * Quién
- * Qué hizo
- * Dónde lo hizo
- * Cómo funcionaba:
aspectos generales
- * Quién, cuándo y para
qué lo descompuso

1	En Toledo, junto al Tajo, Azarquiel construyó dos recipientes de agua para conocer la hora y las fases de la luna, mediante la cantidad de agua que contuviesen.
2	Los relojes de agua empezaban a funcionar con el novilunio, llenándose poco a poco de agua traída por tuberías, durante quince días. Los quince días siguientes, el agua iba disminuyendo hasta quedar por completo vacíos los estanques.
3	El nivel de agua se autorregulaba si se añadía o quitaba agua a los estanques.
4	Alfonso VII permitió a un astrónomo judío H. IBN ZABARA desmontar un estanque en 1.134 d.c. para conocer el mecanismo, pero fueron incapaces de reconstruirlo.

"LA RABIA, UNA AMENAZA FATAL"

(NATURA, nº 88, julio 1.990)

A.- SUBRAYADO-RESUMEN

1º Tras una primera lectura superficial del texto, vuelve a leerlo detenidamente realizando el subrayado.

"LA RABIA, UNA AMENAZA FATAL"

"Para la Organización Colegial Veterinaria, la información es el único medio de prevención de la rabia, enfermedad que una vez manifestada no tiene cura. Según todos los datos que maneja el colectivo, sólo se conocen dos humanos que lograron sobrevivir a la infección. Esta resulta fatal de 10 a 14 días en los animales y de 3 a 7 días en los humanos.

En Europa se ha encontrado el virus de la rabia en no pocos animales: zorro, topo, hurón, conejo, ardilla, ratón, hamster, armiño, rata, marta, muflón y jabalí, entre otros. Sin embargo, son los murciélagos las especies que pueden transmitir la infección en mayor grado.

La gran variedad de murciélagos, unido a su proximidad con el hombre hacen que puedan transmitir esta fatal infección con relativa facilidad. Un murciélago afectado puede ser encontrado frecuentemente en el suelo. Al cogerlo, transmite el virus con una mordedura. El que algunas especies busquen su refugio en construcciones del hombre aumenta el potencial peligro. Por ello, el Consejo General de Colegio de Veterinarios, aconseja evitar el contacto corporal con estos mamíferos, aleccionando de manera especial a niños y jóvenes del medio rural, que mantienen la costumbre de capturar y jugar con ellos.

No obstante, los expertos han confirmado que la probabilidad de contraer la rabia por mordedura de murciélago, en función de las estadísticas, resulta mínima. Hasta el punto de que en todo el territorio europeo se producen al año entre uno y cuatro casos virtuales de rabia humana. Cantidad que contrasta con las que maneja la Organización Mundial de la Salud referente a la India, donde aparecen 15.000 casos de rabia humana al año."

2º

Escribe ahora el texto subrayado:

3º

Analiza lo que acabas de escribir y cumplimenta el siguiente cuadro:

LO QUE HA INCLUIDO	LO QUE SE HA EXCLUIDO

COMPARA TU RESPUESTA CON LA FICHA DE AUTOCORRECCIÓN

¿ En qué medida coincide lo puesto en ambos cuadros ? Anota las razones que te hacen pensar que lo FUNDAMENTAL es lo que se ha incluido y lo NO FUNDAMENTAL lo que se ha excluido:

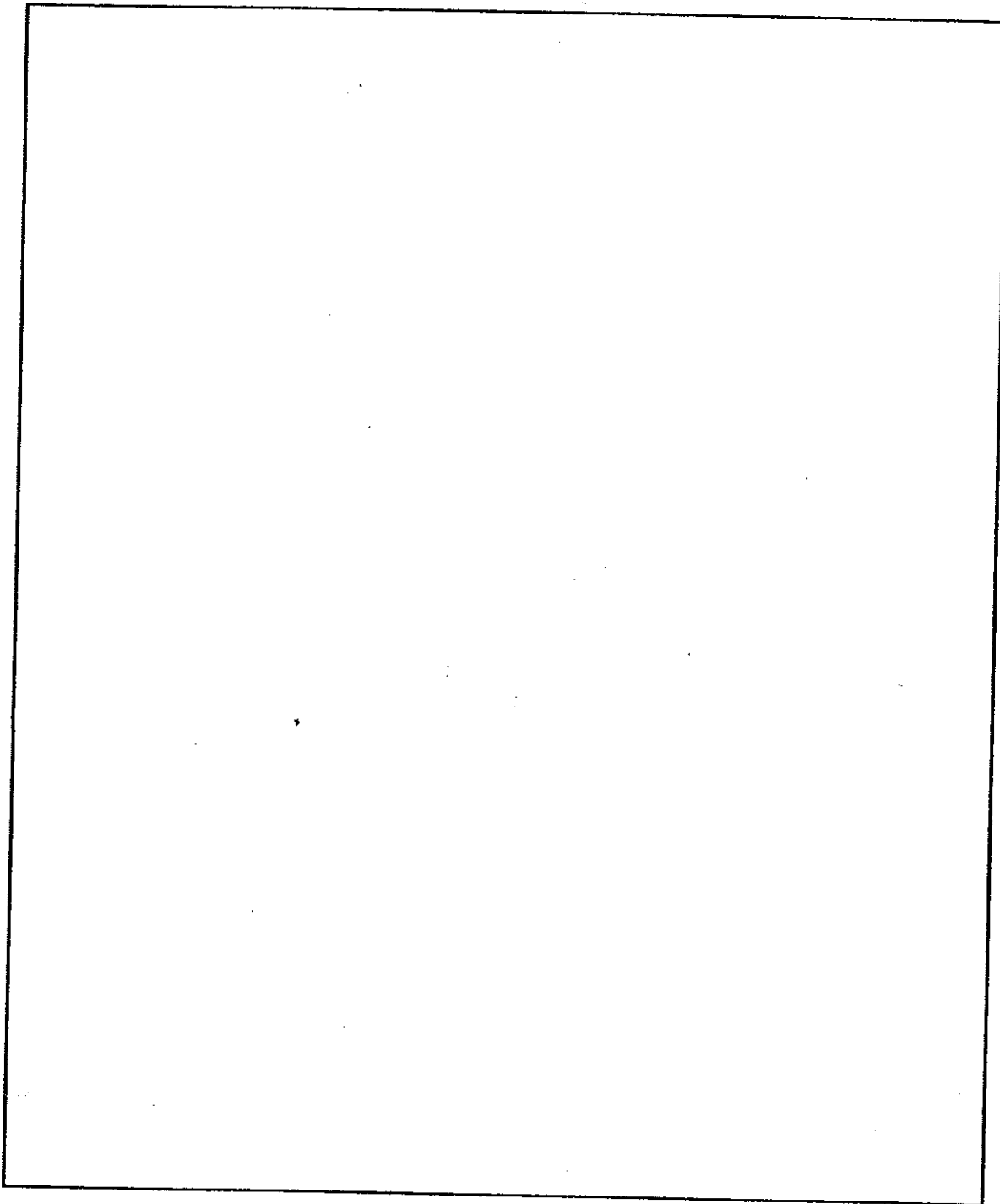
4º Antes de elaborar el resumen del texto, intenta seleccionar entre las siguientes afirmaciones las 5 más importantes (serán éstas las que te sirvan para construir el resumen):

- El único medio eficaz contra la rabia es la información: hay que prevenir una enfermedad que resulta incurable.
- La rabia tarda en matar entre 3 y 7 días en los seres humanos.
- El virus de la rabia, en Europa, se ha encontrado en numerosos mamíferos, especialmente en los murciélagos.
- Los murciélagos son posibles transmisores de la rabia por vivir cerca del hombre.
- Se aconseja evitar el contacto corporal con los murciélagos, ya que transmiten la rabia mediante mordeduras.
- Los niños en el medio rural suelen jugar a capturar murciélagos.
- Los expertos afirman que es difícil contraer la rabia por mordedura de murciélago.
- En Europa se producen entre 1 y 4 casos anuales de rabia humana.
- En la India se producen unos 15.000 casos de rabia humana al año.

5º Justifica la elección que acabas de realizar en el ejercicio anterior.

6º Tomando como punto de partida las afirmaciones que has elegido en el ejercicio nº 4, elabora tu resumen. Recuerda que este resumen debe estar **CORRECTAMENTE REDACTADO.**

RESUMEN

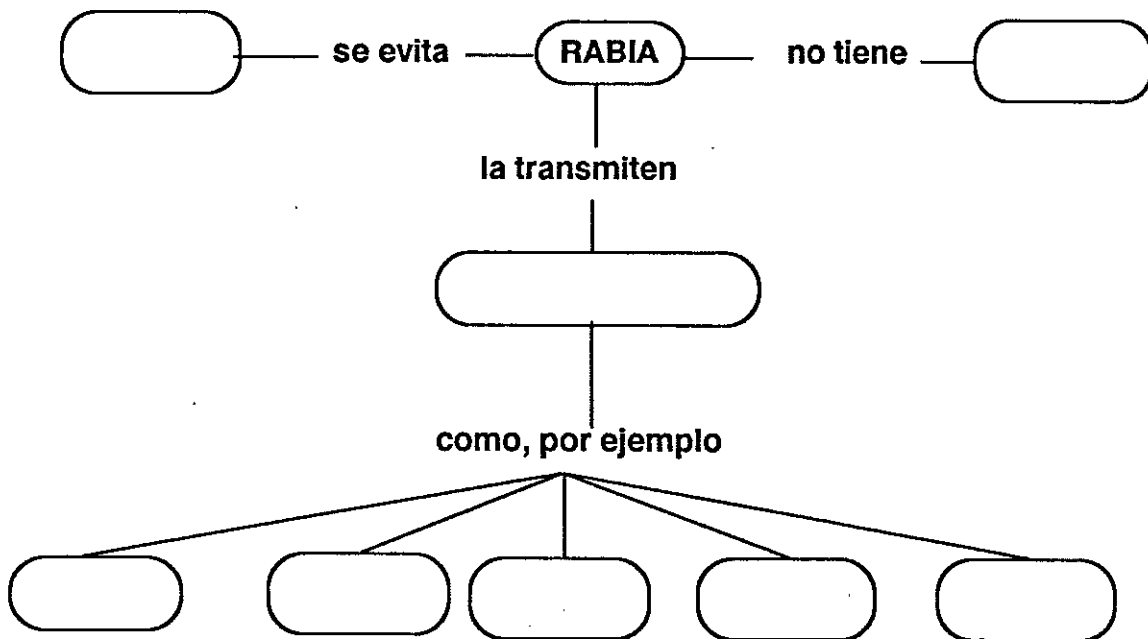


CORRIGE TU RESUMEN COMPARÁNDOLO CON EL QUE APARECE EN LA FICHA DE AUTOCORRECCIÓN

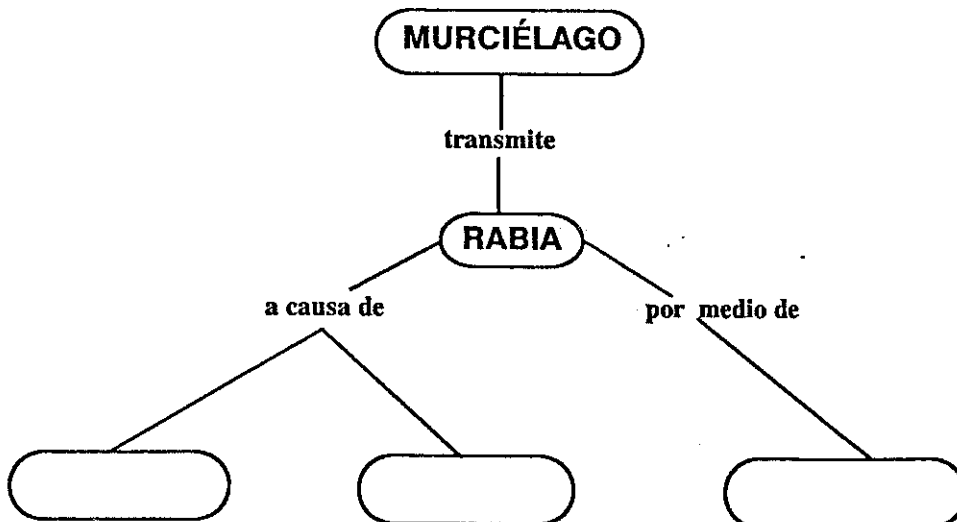
B.- ESQUEMATIZACIÓN

■ Vamos a intentar con los ejercicios siguientes esquematizar el contenido del texto de MODO PROGRESIVO. Veamos:

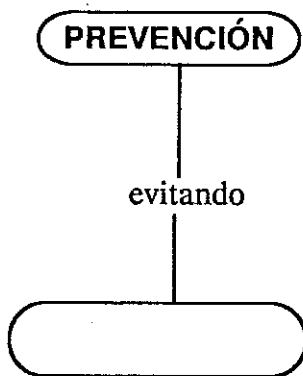
1º Completa el siguiente mini-esquema sobre la RABIA



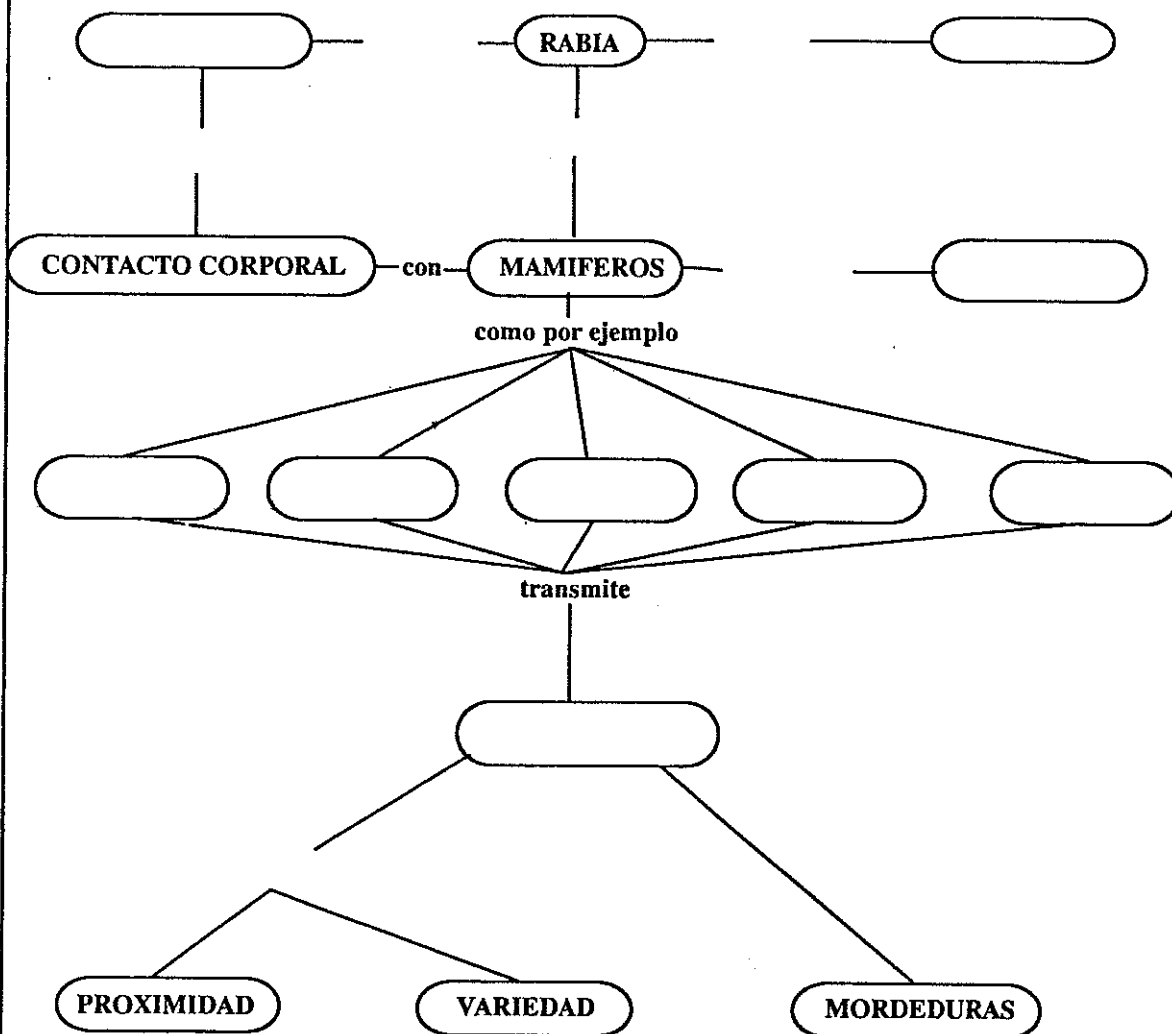
2º Completa ahora este otro sobre los MURCIÉLAGOS y la RABIA.



3º Finalmente completa este pequeño esquema sobre la **PREVENCIÓN** de la **RABIA**.



4º Se trata ahora de completar este mapa general a partir de los "mini-esquemas" parciales previos:



COMPRUEBA LOS EJERCICIOS EN LA FICHA DE AUTOCORRECCION

"VIAJE AL PINSAPAR DE GRAZALEMA"

(NATURA, nº 65, Agosto de 1.988)

■ HASTA AHORA HEMOS TRABAJADO ALGUN TEXTO BREVE. A CONTINUACIÓN VAMOS A ENFRENTARNOS A UNO BASTANTE AMPLIO Y CON UNA ESTRUCTURA DIFERENTE. PRESTA ATENCIÓN AL SUBRAYADO (tras una primera lectura rápida), PUES SERÁ EL PUNTO DE PARTIDA PARA EL RESUMEN Y LA ESQUEMATIZACIÓN.

A.- SUBRAYADO-RESUMEN

1º Tras una primera lectura de exploración, subraya tú mismo el texto. Escribe el subrayado en el cuadro en blanco que está a continuación.

"VIAJE AL PINSAPAR DE LA SIERRA DE GRAZALEMA"

Enclavada al noreste de la provincia de Cádiz, la serranía de Grazalema sorprende al visitante, que no espera encontrar un macizo montañoso de similares características en una localización tan al sur de la Península Ibérica.

Una abrupta geografía, que culmina en los 1.654 metros de El Torreón, en la sierra del Pinar, acoge un abigarrado tapiz vegetal que recubre todo el terreno. Su naturaleza mediterránea lo hace abundante en acebuches, alcornocales, algarrobales, encinares y quejigales, junto con un variado muestrario de matorral que comparte sus características.

Abundante pluviometría

La situación de estos parajes, muy cercana al océano Atlántico y en la porción final del continente europeo, dentro de las áreas de influencia de la masa continental africana, y unido a todo ello su elevada altitud, convierte a la sierra de Grazalema en un lugar de muy abundante pluviometría. De manera concreta, la localidad de Grazalema es el pueblo que alcanza mayor índice de precipitaciones anuales en toda la Península Ibérica. Semejante característica hace que el agua resulte aquí muy abundante, algo poco común en esta latitud. Agua y clima cálido facilitan un exuberante desarrollo vegetal en el estío, junto con el arraigo de no pocas especies animales, muchas de las cuales son auténticas joyas biológicas ibéricas.

En Grazalema se localizan importantes poblaciones de corzos, ciervos y cabras montesas. Otros mamíferos aquí presentes son la nutria, el meloncillo y el lince.

Las aves encuentran su representación con numerosas especies entre las que destacan águila real, águila perdicera, azor, búho real, buitre leonado, alimoche, roquero solitario, vencejo real, pito real y mirlo acuático.

Los pueblos blancos

A lo largo de las altas sierras gaditanas se sitúan los llamados "Pueblos blancos". El más importante y el que ostenta la capitalidad de la región es Arcos de la Frontera. La parte antigua está perfectamente conservada y su dedalo de callejas, cruces y plazuelas conforma uno de los más interesantes de España. Encaramado a lo alto de La Peña, algunas de sus calles vierten al precipicio desde el que se contemplan grandiosas panorámicas, siempre que el tiempo no lo impida. Conserva la población importantes restos del recinto fortificado, no en vano esta plaza era la llave de la frontera. Algunas casonas como la de los condes del Aguila o la del Corregidor -puede visitarse, al estar transformada en parador nacional- son los mejores ejemplos de la arquitectura de la región.

Ubrique es otro de los pueblos importantes, enclavado en plena serranía de su nombre, las encaladas casas trepan por un estrecho valle hasta el mismo pie de los farallones. En este pueblo es más palpable que en ningún otro la presencia del agua, que surge de mil y una fuentes instaladas por todo el casco urbano.

Zahara, al norte de la serranía del Jaral también tuvo importante papel como villa fronteriza. Su altivo castillo, situado en lo alto de un cerro, así lo atestigua. Del blanco caserío se eleva la torre del barroco templo de Santa María de la Mesa.

Grazalema, al fin, se asienta a orillas del curso alto del Guadalete, en una colgada cubeta que forma la serranía. Quizá sea aquí donde más exacto resulta el calificativo de blanco, otorgado a todos estos pueblos. Las blancas casas encaladas ofrecen una compleja geometría de rejas en puertas, balcones y ventanas, cuyo oscuro color resalta aún más la palidez de las fachadas.

El contrapunto del color lo ofrecen innumerables tiestos que florecen en rojos racimos que desbordan la metálica rigidez de rejas y cancelas.

Una historia de mantas

Tiene Grazalema una antigua tradición en la artesanía de mantas que enlaza con los tiempos de la dominación árabe. Sus claros dibujos geométricos aún se tejen en el único telar de madera que sigue funcionando en una cooperativa situada a la entrada de la población. Las mantas de Grazalema han gozado siempre de un reconocido prestigio. Las abundantes lluvias hacen que la lana del ganado de la región posea una engrasación única que a la hora de tejer se transforma en indudables propiedades térmicas.

Una partida de estas mantas jugó un importante papel en los sucesos que precedieron a la independencia de los Estados Unidos de Norteamérica hace ahora más de 200 años, enviadas por el gobierno español a los rebeldes norteamericanos como ayuda en su lu-

cha contra los dominadores ingleses. En el invierno de 1.777 no estaba la suerte decidida, cuando Washington decide invernar en Walley Forge, derrotando a la primavera siguiente a los ingleses en Filadelfia, lo que supuso el fin de la Guerra de Independencia norteamericana. Durante aquel frío invierno las mantas de Grazalema ayudaron a soportar las crudas temperaturas al ejército rebelde.

Rizando más el rizo podría pensarse que aquellas providenciales mantas cruzaron el Atlántico en barcos contruidos con madera que salió de los pinsapares de la serranía. Entonces no habría más remedio que subrayar la importancia que ha tenido este pequeño rincón andaluz en el nacimiento de la nación más poderosa de la Tierra.

Por fortuna, aquellas explotaciones madereras de pinsapo, cuyos largos y resistentes troncos resultaban idóneos para la construcción naval, han desaparecido. Hoy día el pinsapar de Grazalema se halla enclavado dentro del parque natural de la Sierra del mismo nombre. Este espacio protegido fue declarado como tal por Decreto de la Junta de Andalucía el 18 de Diciembre de 1.984 y abarca, de una forma total o parcial, al menos 13 términos municipales de las provincias de Cádiz y Málaga: Zahara, Grazalema, El Bosque, El Gastor, Prado del Rey, Villaluenga, Ubrique, Benaocaz en la primera y Ronda, Cortes de la Frontera, Jimena de Libar, Benaoján y Montejaque en la segunda.

El parque natural

La declaración de la zona como parque natural asegura la conservación de todos sus valores naturales anteriormente expuestos entre los que destaca especialmente el pinsapar.

Su visita bien merece una excursión, que en los cálidos meses se hará bajo un tórrido sol y durante el invierno no resultará difícil hollar la blanca nieve.

Se puede llegar al pinsapar -auténtico corazón del parque natural de Grazalema- por dos caminos opuestos. Partiendo de la población de Grazalema hay que tomar la carretera que conduce a Zahara.

Dos caminos diferentes

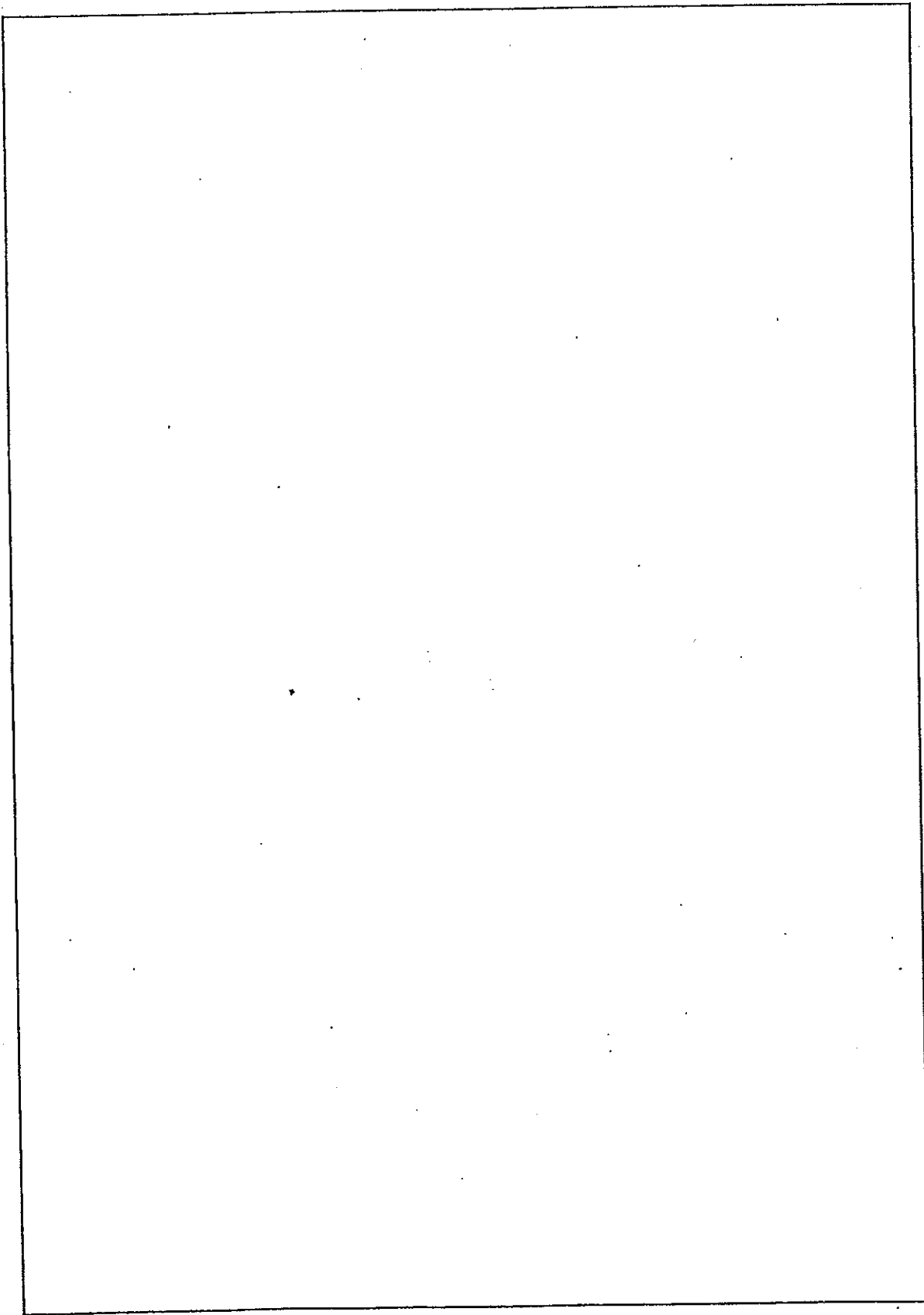
El primero de ellos hay que tomarlo antes de llegar a la cumbre del puerto de Las Palomas. A mano izquierda surge un sendero que tras remontar la línea de cumbres del pico de Benamahoma desciende por su vertiente norte, lugar donde se extiende el bosque de pinsapos.

Aquellos que no quieren subir cuestas y prefieran caminar por una fácil pista, deben continuar el descenso del puerto de Las Palomas y dejar el vehículo en una desviación de tierra cerrada con una cadena, en la que se indica el camino al pinsapar. Por aquí el camino es algo más largo -entre hora y hora y media dura la caminata- pero no presenta ningún problema. Este último nos permite recorrer la Garganta Verde, donde se asienta un perfecto ejemplo del bosque mediterráneo, en el que existen algunos pinsapos, para finalmente, tras la última vuelta del camino, contemplar, en la ladera norteña de la sierra del Pinar, el mayor bosque de pinsapos del mundo.

2º

Escribe tu subrayado en estas dos páginas, si las necesitas

SUBRAYADO

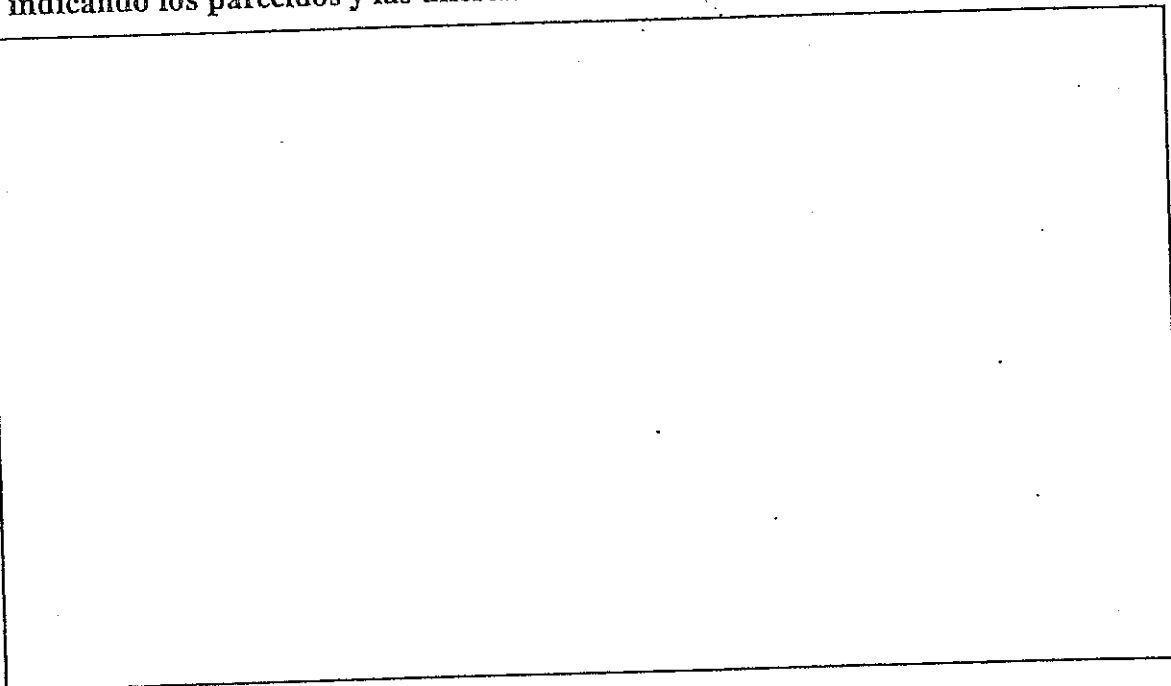


**SUBRAYADO
(continuación)**

A large, empty rectangular box with a thin black border, intended for students to write their underlined text. The box occupies most of the page's vertical space.

COMPARA TU SUBRAYADO CON EL DE LA FICHA DE AUTOCORRECCIÓN

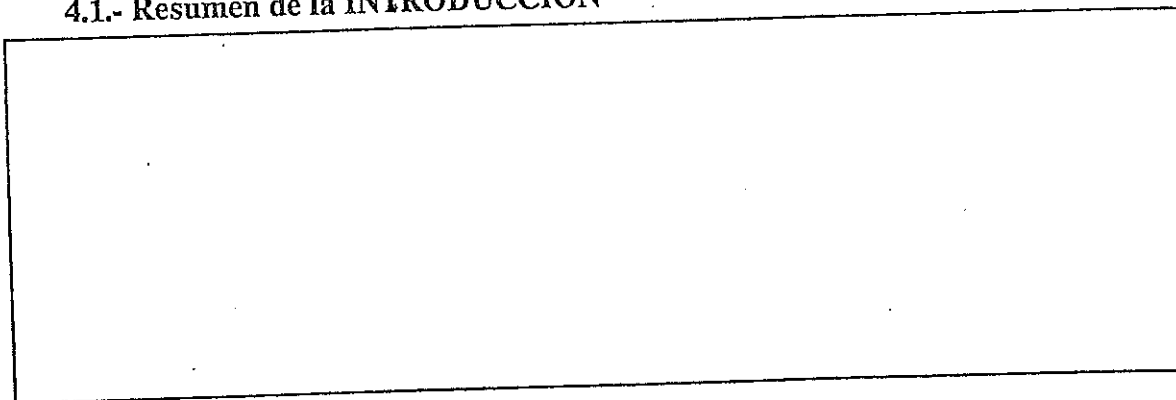
3º Anota lo que has observado en tu comparación de ambos textos (subrayados), indicando los parecidos y las diferencias.



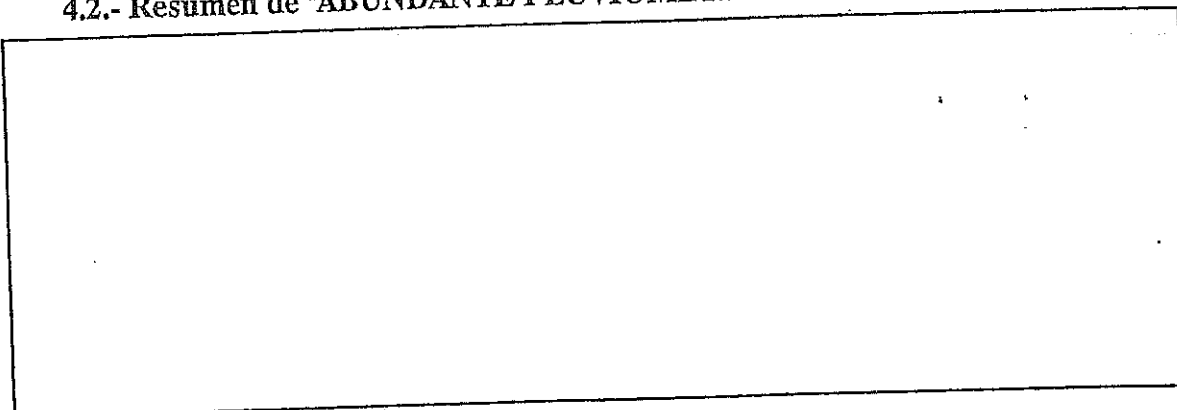
4º Cuando vamos a resumir un texto de cierta longitud, conviene proceder por partes, es decir, tomar cada uno de los párrafos sucesivamente. Al finalizar todos los párrafos podemos revisar el conjunto para elaborar la versión definitiva.

Trabaja en esta tarea a partir del subrayado corregido

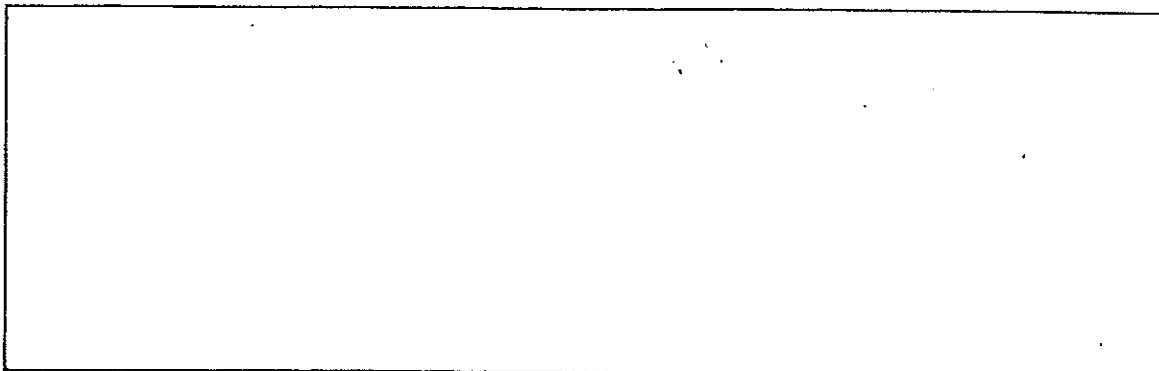
4.1.- Resumen de la INTRODUCCIÓN



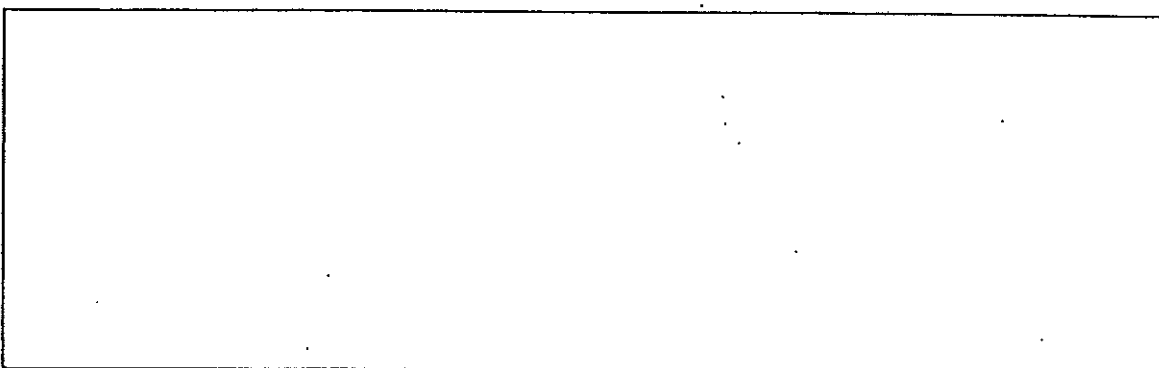
4.2.- Resumen de "ABUNDANTE PLUVIOMETRÍA"



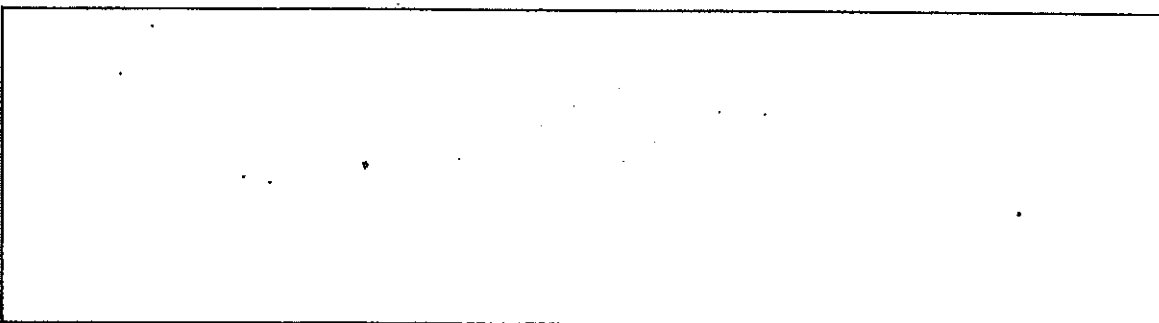
4.3.- Resumen de "LOS PUEBLOS BLANCOS"



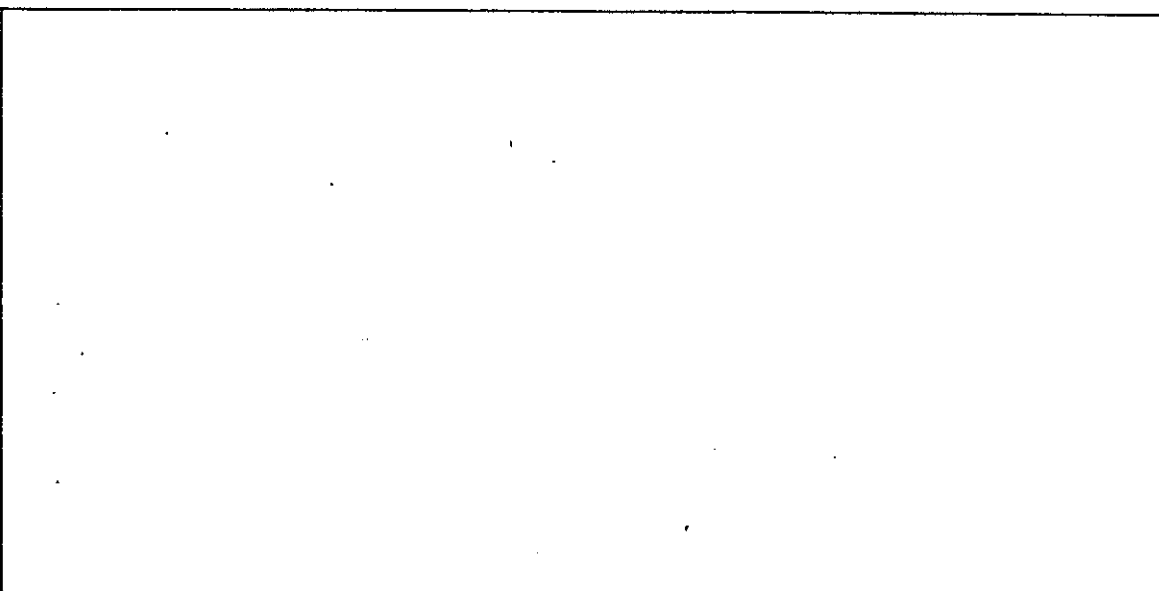
4.4.- Resumen de "UNA HISTORIA DE MANTAS"



4.5.- Resumen de "PARQUE NATURAL"

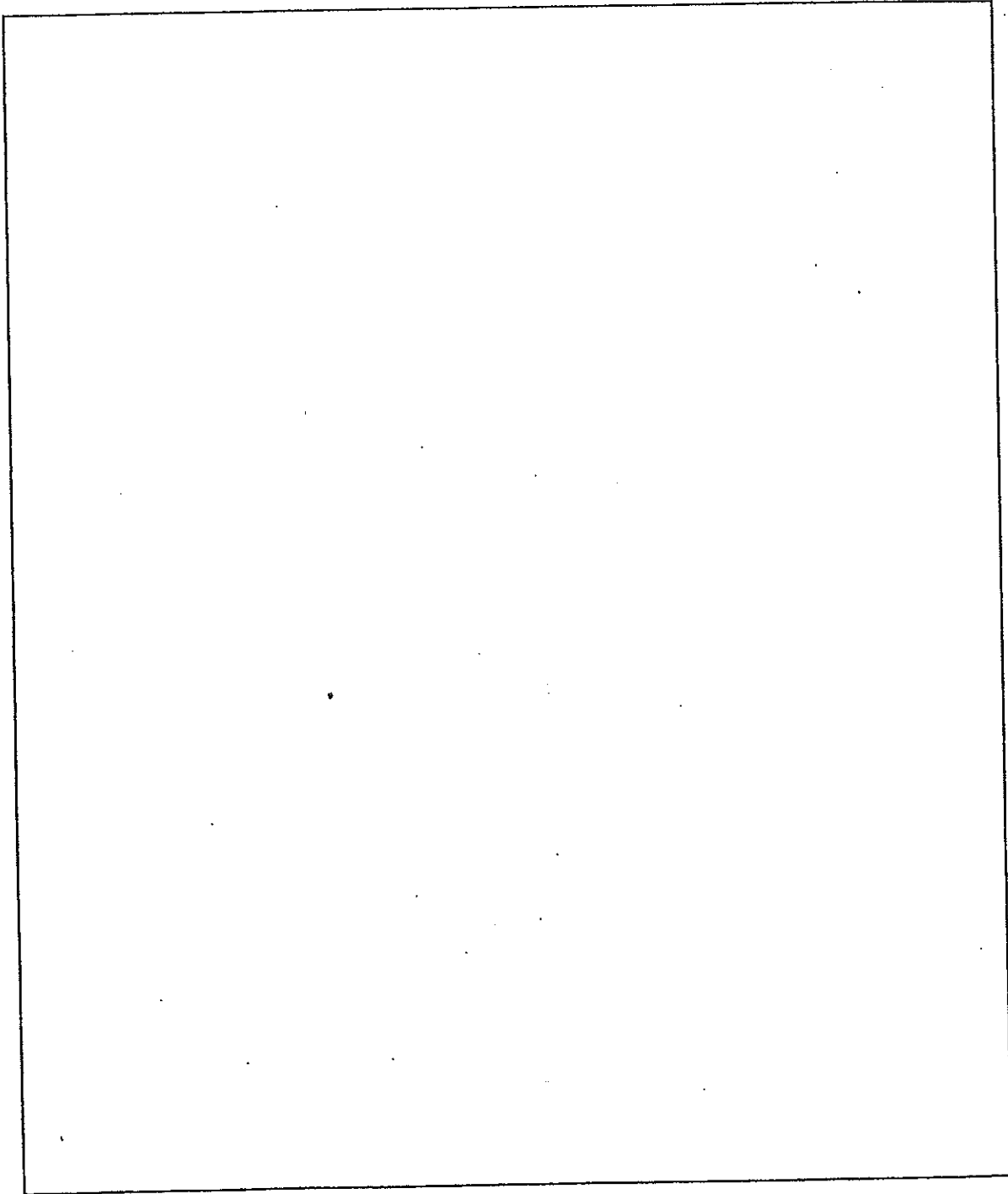


4.6.- Resumen de "DOS CAMINOS DIFERENTES"

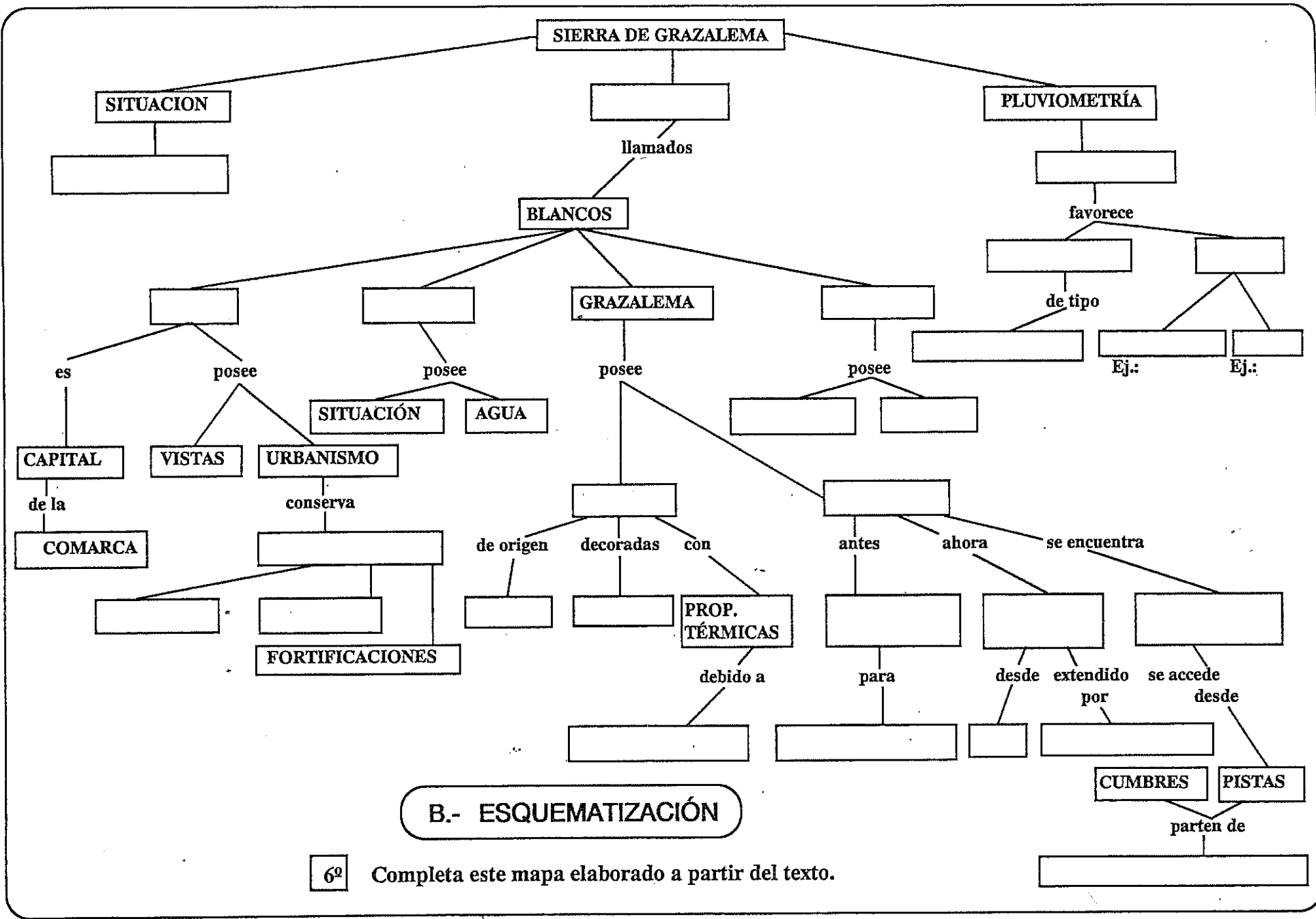


5º Si has realizado el resumen párrafo a párrafo, no tendrás dificultad en resumirlo a su vez: **RESUME TODO EL TEXTO EN NO MÁS DE 15 Ó 16 LÍNEAS, dejando sólo lo realmente fundamental.**

RESUMEN GLOBAL

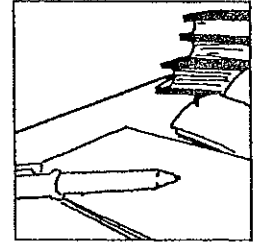


CORRIGE LOS EJERCICIOS 4 Y 5 EN LA FICHA DE AUTOCORRECCIÓN



B.- ESQUEMATIZACIÓN

6º Completa este mapa elaborado a partir del texto.



FASES DEL PROCESO

- 1.º Comprensión de la tarea.
- 2.º Recogida de datos.
- 3.º Planificar el trabajo.
- 4.º Elaborar el trabajo.
- 5.º Control.

CONTENIDO GENERAL

- I. Esquema inicial o índice.
- II. Introducción.
- III. Desarrollo.
- IV. Conclusiones.
- V. Citas y bibliografía.

CONSEJOS DE UTILIDAD GENERAL

A) Respecto al tiempo:

- Empieza pronto, no lo dejes para el final.
- Planifica las fases según el tiempo de que dispongas.
- Entrégalo dentro de plazo.

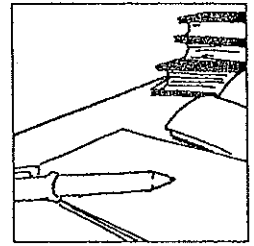
B) Respecto a la información:

- Busca información amplia.
- Recógela en un cuaderno de apuntes.
- Haz fichas.
- Consulta varias fuentes.
- Informa en el trabajo sobre fuentes.

C) Respecto a la presentación:

- Sé original.
- Utiliza un estilo directo y sencillo.
- Adecua la extensión al objetivo y al tiempo.

DOMINA EL PROCESO LOGICO



¡PUNTO DE
PARTIDA...!!!

R
E
A
L
I
Z
A
R

U
N

T
R
A
B
A
J
O

QUE

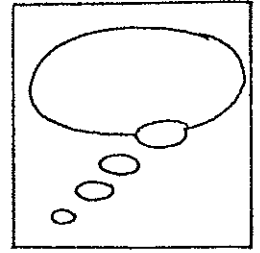
- ¿qué me piden que haga exactamente?
- ¿qué conozco sobre el tema?
- ¿de qué fuentes de información dispongo?

CUANDO

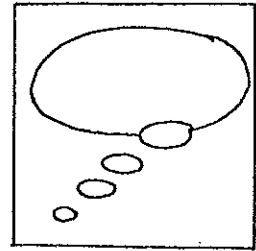
- ¿qué plazo de tiempo tengo?
- ¿cómo planificar el trabajo?
- ¿cuándo puedo elaborarlo: en casa o en clase?

COMO

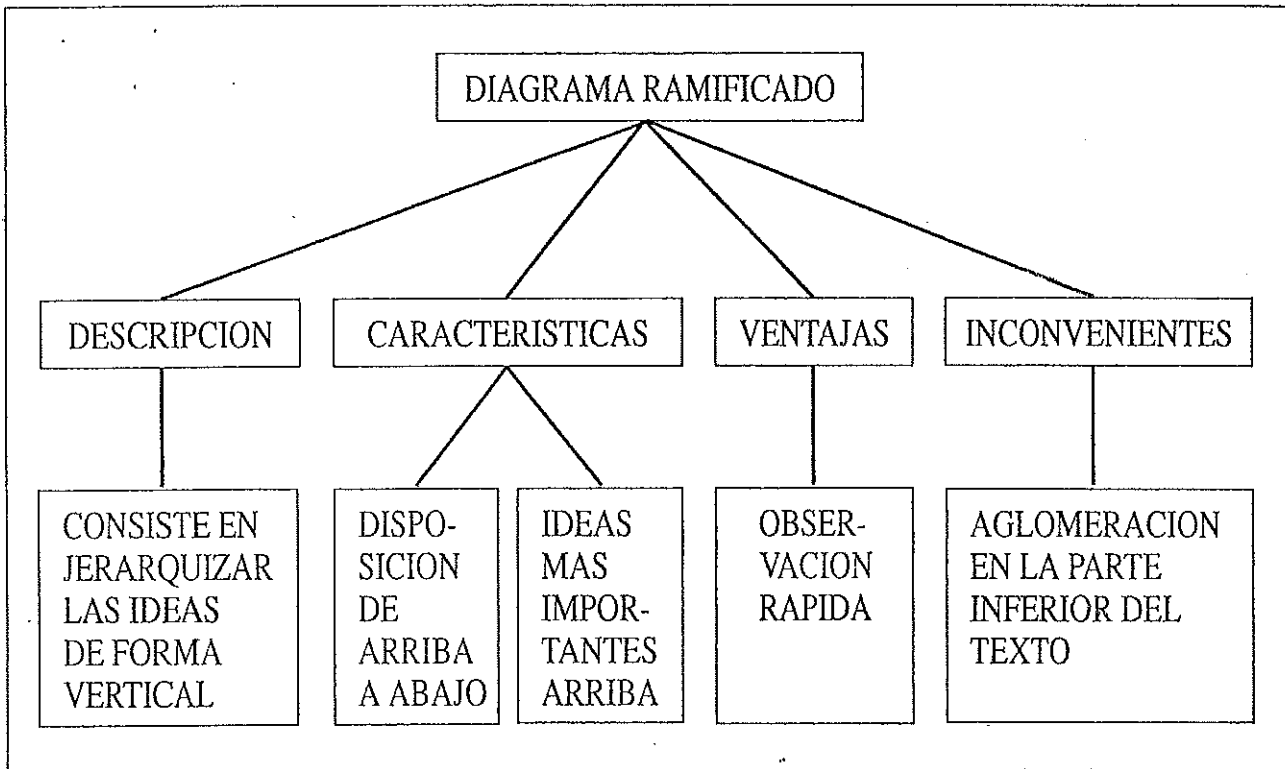
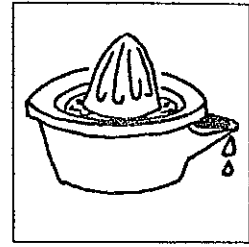
- ¿cómo ordenar las ideas en un guión o esquema inicial?
- ¿puedo hacer el trabajo en equipo?
- ¿cómo tengo que presentarlo?
- ¿puedo elegir tipo de trabajo y forma de presentación?



<p>K.</p> <p>LA RELAJACIÓN AYUDA A MEMORIZAR LA TENSION ES UN OBSTÁCULO.</p>	<p>L.</p> <p>LA REPETICIÓN ES UN FACTOR IMPORTANTE EN EL ESTUDIO</p>
<p>M.</p> <p>LO AGRADABLE SE RECUERDA MEJOR. INTENTA QUE EL ESTUDIO SEA AGRADABLE Y MOTIVADOR.</p>	<p>N.</p> <p>LA ORGANIZACIÓN Y CLASIFICACIÓN FACILITAN EL RECUERDO</p>
<p>O.</p> <p>NO ACUMULES DEMASIADA MATERIA PARA ÚLTIMA HORA.</p>	<p>P.</p> <p>ESTUDIAR DE FORMA ACTIVA MEJORA LA CONCENTRACIÓN Y LA MEMORIA</p>
<p>Q.</p> <p>DEBES COMPRENDER ANTES DE MEMORIZAR</p>	<p>R.</p> <p>ES MÁS FACIL MEMORIZAR CUANDO SE ESTÁ DESCANSADO</p>
<p>S.</p> <p>UTILIZA VARIOS SENTIDOS</p>	

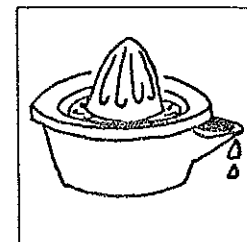


A. DIVIDE Y VENCERÁS. CUANDO UN TEMA ES DEMASIADO LARGO ES PREFERIBLE APRENDERLO POR APARTADOS.	B. ATENCIÓN Y CONCENTRACION SON BUENOS AMIGOS DE LA MEMORIA.
C. SELECCIONA LOS PLINTOS MÁS IMPORTANTES PARA MEMORIZAR.	D. UTILIZA LO APRENDIDO, CONVERSA SOBRE ELLO.
E. UN BUEN MÉTODO DE ESTUDIO ES UNA GARANTIA PARA LA MEMORIA	F. CHEQUEA TUS CONDICIONES AMBIENTALES Y MEJÓRALAS.
G. ESTABLECER MUCHAS ASOCIACIONES Y RELACIONES LÓGICAS	H. PLANIFICA Y ESTRUCTURA LOS REPASOS
I. NO DEBES ESTUDIAR DOS ASIGNATURAS SEGUIDAS PORQUE EL APRENDIZAJE DE UNA INTERFIERE EL DE LA OTRA.	J. LAS IMAGENES MENTALES AYUDAN A RECORDAR.



ACLARACIONES AL DIAGRAMA RAMIFICADO

- Es muy útil cuando se dan clasificaciones o divisiones muy prolongadas.
- Se utiliza abundantemente para organigramas y estudios genealógicos.
- Gráficamente es como vemos en este ejemplo, pero el texto no se adapta con exactitud a este tipo o modelo de esquema.



ESQUEMA NUMERICO

1. DESCRIPCION

1.1. Estructura numérica

2. CARACTERISTICAS

2.1. Disposición izquierda-derecha

2.2. Ideas principales izquierda

3. VENTAJAS

3.1. Claridad

3.2. Exhaustividad

4. INCONVENIENTES

4.1. Mucha atención

4.2. Monótono

ACLARACIONES AL ESQUEMA NUMERICO

— Consiste en la ordenación mediante números de los apartados de los temas y su continua clasificación.

— Respecto a ventajas e inconvenientes:

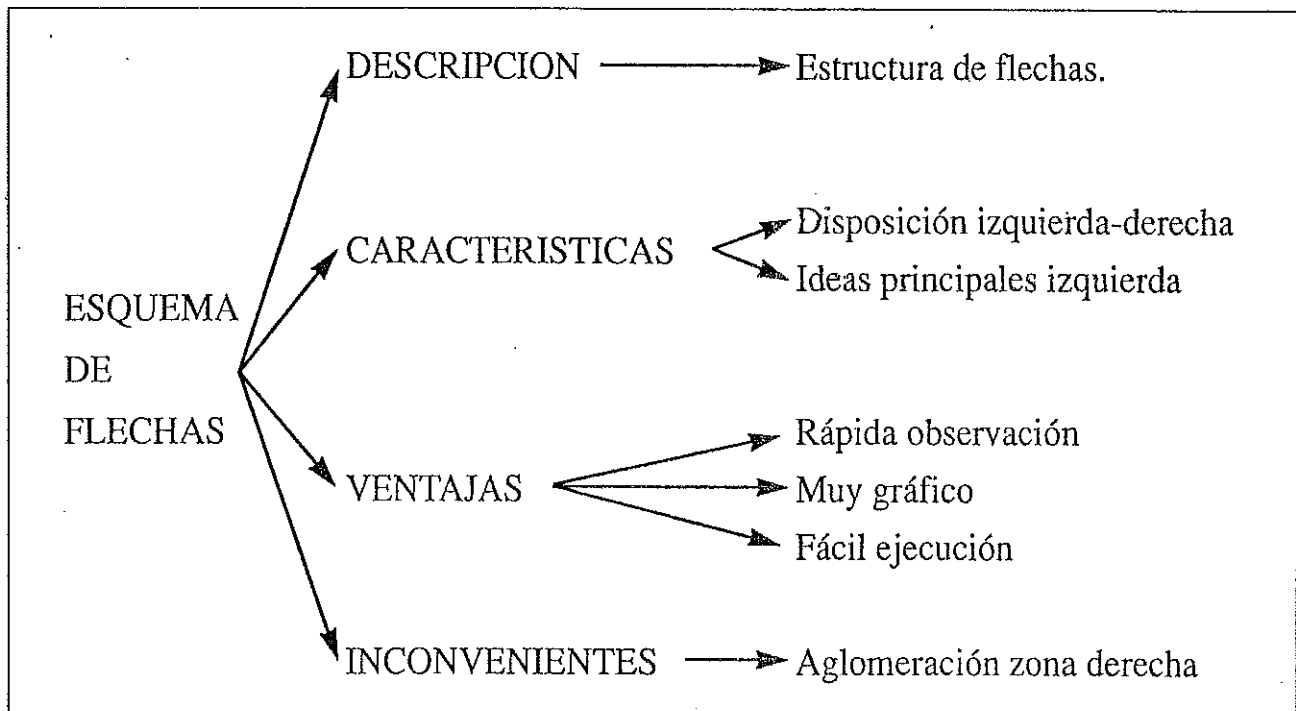
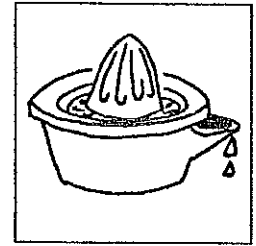
a) Se necesita fijar mucho la atención para no equivocarse; pero, si se logra, aporta una gran claridad de ideas.

— Respecto a la utilidad:

a) Se suele utilizar para trabajos científicos o índices de libros.

b) En la práctica escolar se utiliza poco, pero es bueno iniciarse porque a medida que se avanza en los niveles educativos se utiliza más y sólo la práctica da la medida real de sus posibilidades.

— Esquemas similares surgen al combinar números, letras y/o signos.

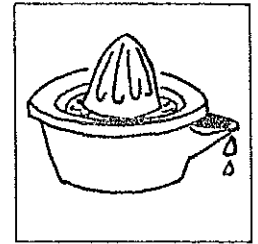


ACLARACIONES AL ESQUEMA DE FLECHAS

— Para realizarlo hay que dirigir flechas a las ideas que tienen su origen en un aspecto determinado.

— Respecto a la utilidad:

- a) Es aconsejable cuando unos aspectos, ideas, contenidos... dan lugar o son origen de otros.
- b) Tiende a utilizarse cada vez más.



ESQUEMA DE BARRAS	— DESCRIPCION
	• Estructura de barras
	— CARACTERISTICAS
	• Disposición izquierda-derecha
	• Ideas principales izquierda
— VENTAJAS	
• Observación rápida	
• Muy gráfico	
• Fácil utilización	
— INCONVENIENTES	
• Aglomeración zona derecha	

ACLARACIONES AL ESQUEMA DE BARRAS

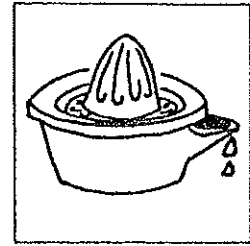
— Cada barra contiene ideas de igual categoría.

— Respecto a los inconvenientes:

a) La aglomeración en la parte derecha del texto se da cuando existen muchas subdivisiones. En este caso, es mejor utilizar otro tipo de esquema.

— Respecto a la utilidad:

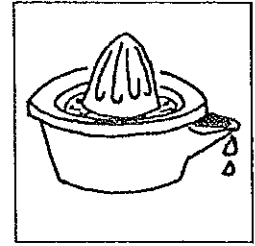
a) Es aconsejable cuando hay poco contenido y, por tanto, pocas subdivisiones.



ESQUEMA DE LLAVES	DESCRIPCION	{ — Estructura de llaves
	CARACTERISTICAS	{ — Disposición izquierda-derecha — Ideas principales en izquierda
	VENTAJAS	{ — Visualización inmediata — Fácil utilización — Muy gráfico
	INCONVENIENTES	{ — Aglomeración zona derecha — Calcular extensión de llaves

ACLARACIONES AL ESQUEMA DE LLAVES

- Cada llave contiene ideas de igual categoría.
- Respecto a los inconvenientes:
 - a) La aglomeración en la zona derecha se da cuando existen muchas subdivisiones. En este caso, es mejor utilizar otro tipo de esquema.
 - b) Cuando no se tiene práctica, resulta difícil calcular la extensión de las llaves. Para iniciarse puede resultar útil anotar primero las ideas y dibujar después las llaves.
- Respecto a la utilidad:
 - a) Es un modelo muy conocido y practicado.
 - b) Es más útil cuando hay poco contenido.



E
S
Q
U
E
M
A

DESCRIPCION

- estructura gráfica
- expresión de ideas principales
- orden jerárquico

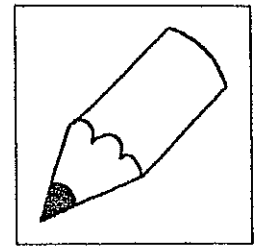
VENTAJAS

- actividad
- atención
- rápida visualización
- contenidos
 - precisos
 - breves
 - claros
- memoria lógica
- economía de tiempo y esfuerzo

APLICACION DE LA TECNICA

- el subrayado como base
- elegir tipo de esquema
- ideas prácticas
 - material archivable
 - pocas palabras
 - todas las ideas principales
 - orden jerárquico





Por supuesto, no tienes porqué utilizar todas estas estrategias, ni tampoco tienen que ser necesariamente las mismas que te proponemos.

②
ESTRUCTURAL

El subrayado estructural consiste en destacar la estructura o la organización interna que tiene el texto. Este tipo de subrayado se suele hacer en el margen izquierdo del texto y para ello se suelen utilizar letras, números, flechas, palabras clave, etc. Fíjate en los ejemplos realizados sobre este mismo texto, como verás esta modalidad de subrayado facilita enormemente la realización de esquemas.

El subrayado de realce consiste en destacar las dudas, aclaraciones, puntos de interés, ideas clave, lo que sugiere el texto, etc. Para hacerlo se suele utilizar el margen derecho, empleando palabras, interrogaciones, paréntesis, asteriscos, flechas, signos, líneas verticales, etc. Obsérvalo sobre este mismo texto.

El código que puedes utilizar es el siguiente:

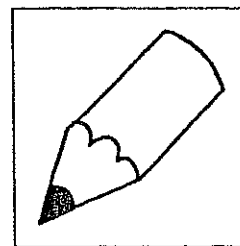
+	IDEA REPETIDA
*	IMPORTANTE
	PARRAFOS O FRASES QUE MERCEN ESPECIAL ATENCION
P	PREGUNTAR
L	LLAMADAS O ANOTACIONES
¿?	POR QUE
—	FALTA INFORMACION

muy
útil

Puedes utilizar este mismo código o inventarte uno, recuerda que la técnica del subrayado es personal.

++

TIPOS DE SUBRAYADO



Decíamos en la introducción que el subrayado era una técnica personal, por tanto, cada persona puede tener su propio código para realizarlo.

*

No obstante, nosotros exponemos, a modo de sugerencia, algunas ideas que te pueden ayudar a efectuar un subrayado más eficaz.

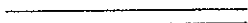




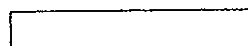
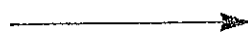
Como puedes comprobar en este documento no sólo te decimos cómo subrayar, sino que te exponemos un ejemplo práctico, ya que el propio contenido está subrayado siguiendo las ideas expuestas.

teoría
y
práctica

A continuación vamos a ver los tipos de subrayado y las estrategias gráficas o códigos a utilizar en cada uno de ellos.

El subrayado lineal consiste en trazar distintas modalidades de líneas (recta, doble, discontinua, ondulada...), por debajo o sobre las palabras —si se realiza con rotulador fluorescente—, recuadros, flechas, corchetes, etc., destacando las ideas principales, las secundarias, detalles de interés, etc. Para ello puedes utilizar uno o varios colores. Al principio conviene utilizar lápiz para poder hacer las correcciones que necesites; pero, más adelante, cuando domines la técnica es importante que utilices un color que destaque sobre el impreso del texto.

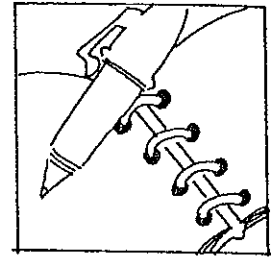
Un dódigo que puedes utilizar es el siguiente:

	IDEA GENERAL
	IDEA PRINCIPAL
	IDEA SECUNDARIA
	ASPECTOS, DETALLES...
	EPIGRAFES, COMIENZOS IMPORTANTES
	ETAPAS, CLASIFICACIONES, FECHAS, FASES...
	ENLACE, CONEXION, RELACION, IMPLICA...

muy
útil

T
I
P
O
S

①
LINEAL



(continua)

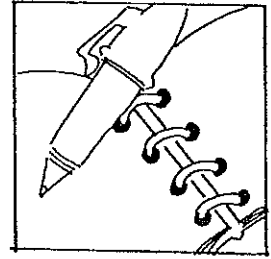
- Recoger literalmente las definiciones, fechas de interés, siglas, fórmulas... etc.
- Resaltar lo más importante o aquello en lo que ha hecho más hincapié el profesor o profesora
- Tener letra legible y una composición clara, limpia y ordenada.
- Utilizar abreviaturas y símbolos.

Tomar notas durante una exposición aumenta la atención y la concentración ayudando a comprender el contenido. Por, como ya se dijo, la verdadera toma de apuntes se constituye en técnica de estudio porque finalmente nos ayuda a asimilar mejor los contenidos. La última fase de reelaboración significa:

- Sintetizar, expresando las ideas con pocas palabras.
- Revisar, contrastando con libros y conocimientos previos.
- Completar, bien porque no se han cogido todas las ideas, bien para ampliar con otros libros o documentos.
- Ordenar y paginar.

Finalmente, hay que recordar, una vez más, que los buenos apuntes además de recoger las ideas expuestas, deben hacerlo conservando la estructura expositiva; por lo tanto, dominaremos esta técnica cuando seamos capaces de seguir con soltura el proceso de la persona que realiza la explicación.

TEXTO PARA LA PRACTICA DE TOMA DE APUNTES



LA TOMA DE APUNTES

La toma de apuntes resulta ser para el estudiante una técnica de suma importancia, y cuyo dominio es más necesario a medida que se accede a cursos superiores.

La primera idea que ha de quedar clara es que la toma de apuntes, como técnica de estudio, no se limita a las notas que se toman en clase. Se trata de algo mucho más amplio y riguroso que va desde la anterior lectura del tema, pasando por las notas hasta una elaboración final, estudiando y completando el material escrito.

Así pues, se puede hablar de tres momentos clave:

1. Los apuntes antes de la clase.
2. Los apuntes durante la clase.
3. Los apuntes después de la clase.

Antes de ir a clase, facilita mucho el trabajo:

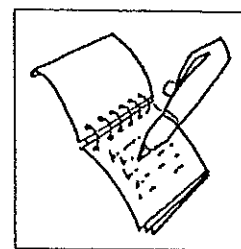
- a) leer algo sobre el tema que se vaya a tratar y
- b) preparar el material necesario. Respecto a este último, es muy importante una buena organización, para ello ten presentes estos consejos:
 - resulta práctico el uso de carpetas de anillas con hojas recambiables.
 - apuntar siempre al comienzo de las notas: fecha, área y tema
 - dejar márgenes amplios para poder añadir observaciones y aclaraciones.
 - utilizar separadores ayuda a no mezclar temas de distintas áreas.

Ya en el aula, y durante la explicación, hay que mantener una conducta activa: escuchar con atención, tomar las notas que se consideren necesarias y consultar las dudas.

Unos buenos apuntes deberían caracterizarse por:

- Recoger las ideas y no las frases textuales.
- Estar expresados en términos personales.
- Plasmar la estructura de la exposición: títulos, subtítulos y apartados.
- Reflejar lo que se comprende. Si algo no se entiende hay que consultar en el momento, si la situación lo permite, o anotarlo para preguntarlo al final de la exposición.

(sigue)



LA REDACCION

A) CONSTRUYE BIEN LOS PARRAFOS teniendo en cuenta que:

- cada párrafo contiene un pensamiento completo sobre un mismo aspecto, desarrollado en varias frases
- las primeras y últimas palabras deben contener las ideas de más interés.

B) APORTA CALIDAD:

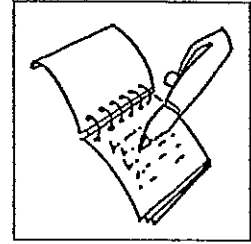
- contrastando ideas opuestas
- ayudándote de citas de autores para defender ideas
- poniendo ejemplos que ilustren la explicación
- relacionando las ideas con la vida práctica.

C) ASEGURATE de que:

- el contenido escrito responde a las ideas principales
- las ideas están expresadas de forma clara y precisa
- el contenido está bien organizado, sigue un guión y expone las ideas según un criterio concreto.

D) PRACTICA ESCRIBIENDO MUCHO:

- cartas
- cuentos
- ensayos
- diario
- artículos
- ...



II. PARA MEJORAR LA TECNICA DE ESCRIBIR

- 1.º ELIMINAR LA FALTA DE LEGIBILIDAD CORRIGIENDO ERRORES.
- 2.º FAMILIARIZARSE CON LA ORTOGRAFIA, PUNTUACION Y GRAMATICA.
- 3.º MEJORAR EL VOCABULARIO Y LA EXPRESION.

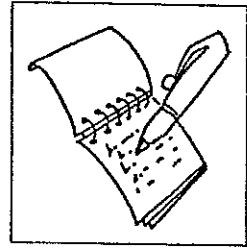
III. NORMAS PRACTICAS

ORTOGRAFIA

- Evita las faltas de ortografía porque distraen al lector y son un síntoma de incultura.
- AUTOCORRIGETE. Confecciona un listado con tus faltas más frecuentes y táchalas a medida que las superes.
- Consulta el diccionario en caso de duda.
- Aprende las principales reglas ortográficas, obsérvalas cuando leas y utilízalas al escribir.
- Copia con atención y exactitud trozos de texto de buenos autores.
- Relee lo que escribas, comprueba y corrige.
- En caso de emergencia escribe la palabra que dudas de todas las formas posibles y elige la que te parezca más correcta. Probablemente aciertes.

PUNTUACION

- EMPLEA los signos de puntuación () , ; . : ! ¿ ? - " ... porque:
 - a) equivalen a las pausas y entonación de la expresión oral
 - b) ayudan a mantener unidas las palabras y oraciones para expresar pensamientos
- Aprende las reglas de utilización, obsérvalas cuando leas y úsalas al escribir.

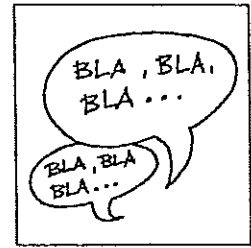


VOCABULARIO

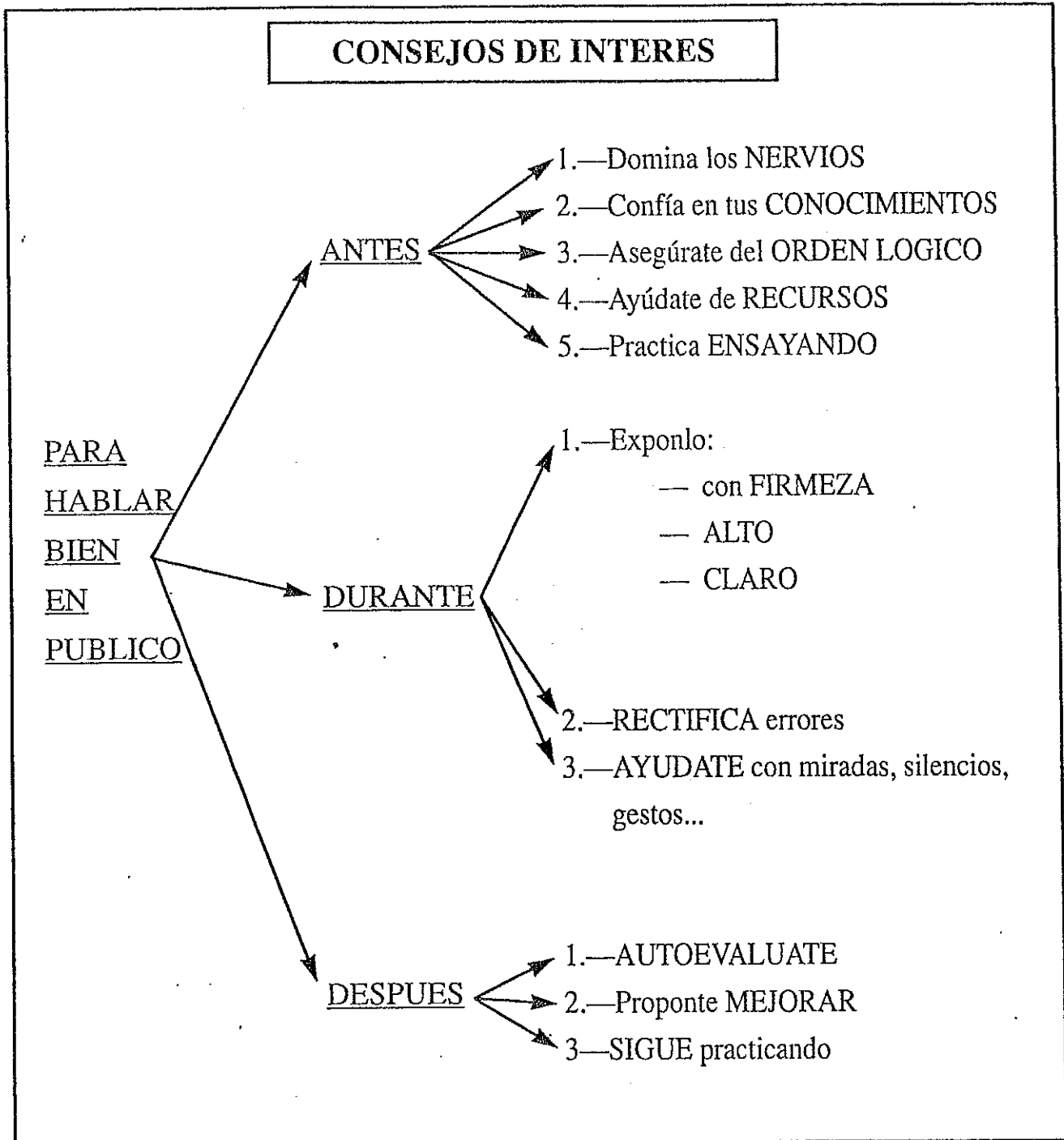
- ELIGE las palabras teniendo en cuenta: el objetivo, el lector y la materia sobre la que escribes.
- PREFIERE:
 - palabras familiares a rebuscadas
 - palabras concretas a las abstractas
 - la palabra única a la perífrasis
- Sé más CONCISO y CUIDADOSO que en el habla coloquial.
- EVITA palabras genéricas como: algo, nada, hacer, ser, cosa, esto, aquello...
- UTILIZA correctamente sinónimos y calificaciones.
- PRACTICA:
 - con el diccionario
 - resolviendo crucigramas, autodefinidos...
 - leyendo mucho
 - conversando sobre temas profundos.

LA CONSTRUCCION DE LA FRASE

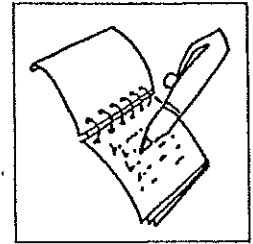
- Construye frases cortas; nunca tan largas que el lector se pierda al leerlas.
- Las frases no tan concisas que no se entienda el contenido.
- UNE las oraciones inteligiblemente mediante:
 - conjunciones (y, pero, aunque, para...)
 - adverbios (como, además, mientras, en realidad, ante todo, sin comparación...)
 - pronombres y artículos.
- No unas innecesariamente y con insistencia oraciones con /y/ /o/. Utiliza punto o punto y coma.
- Respeta el orden sintáctico de:
 - sujeto + verbo + complementos.
- Es preferible utilizar la voz activa a la pasiva.
- Escribe las calificaciones lo más cerca posible de la palabra que califican.
- No escribas un pronombre sin que quede claro con qué palabra lo relacionará el lector.
- Evita escribir frases con el mismo contenido.



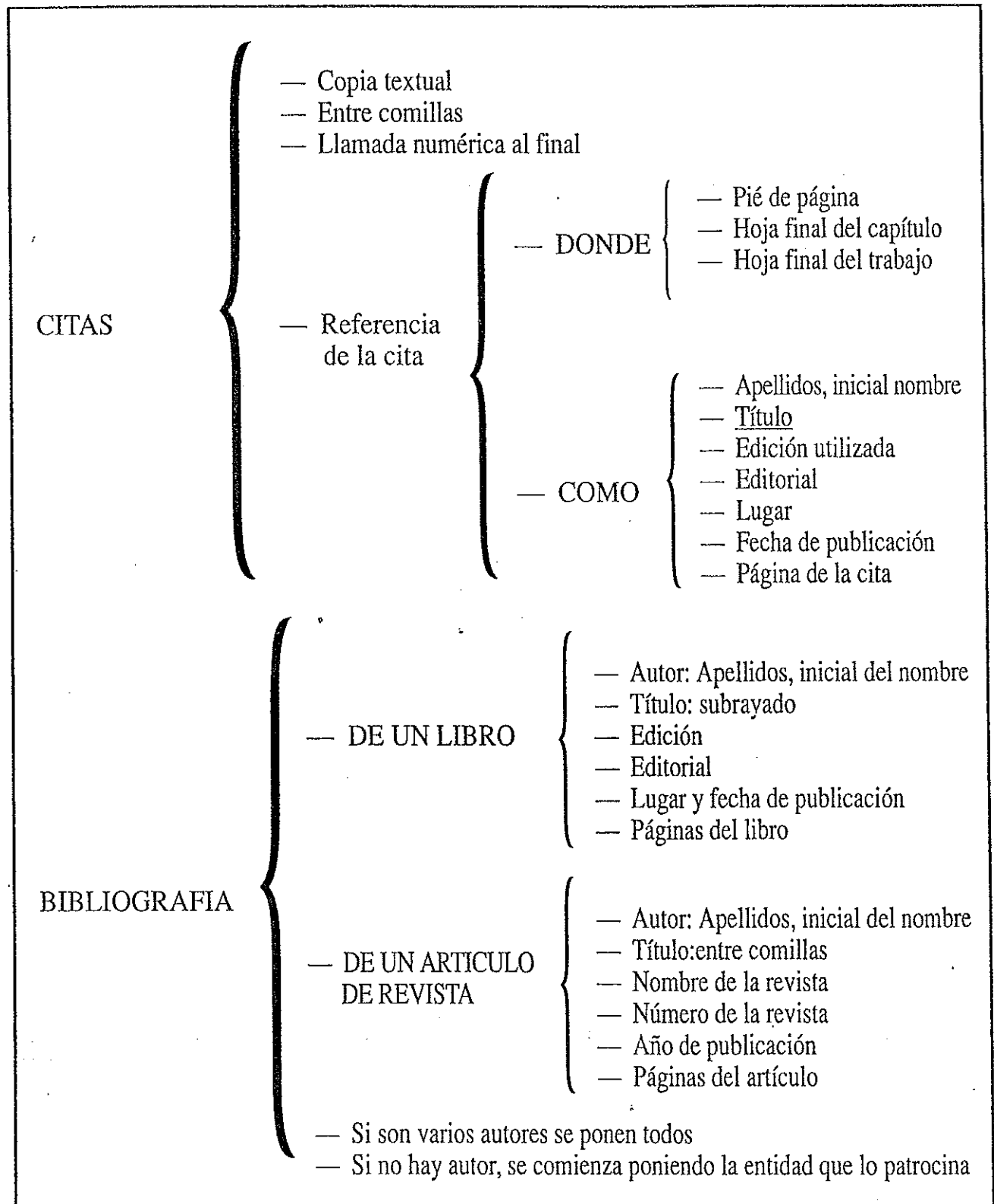
LAMINA II

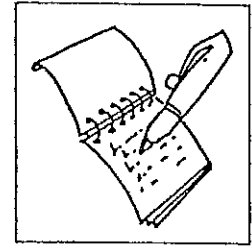


NOTAS:



LAMINA II





ORDEN DE LAS PAGINAS

1.^a página



Area:
Profesor/a:

TITULO

Autor:.....
Nivel:.....
N.º:.....

Fecha:

2.^a página



INDICE

	Págs.
INTRODUCCION	
1. -----	
1.1. -----	
1.2. -----	
2. -----	
Conclusiones.....	
Citas.....	
Bibliografía.....	

3.^a página



INTRODUCCION

Páginas siguientes



CAPITULO I

«La valoración de toda obra humana tiene cierto grado de subjetividad» (1) -----

(1) CUENCA ESTEBAN, F.: Cómo estudiar con eficacia. Ed. E Española. Madrid, 1987. Pág. 177

Antepenúltima página



CITAS

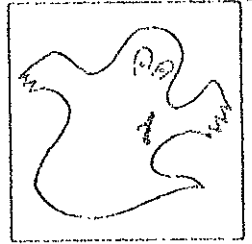
(1)...
(2)...
(3)...

Penúltima página



CITAS

1. -----
2. -----
3. -----
4. -----



LAMINA II

DURANTE EL EXAMEN: ¡DOMINA LA SITUACION Y LA TECNICA!

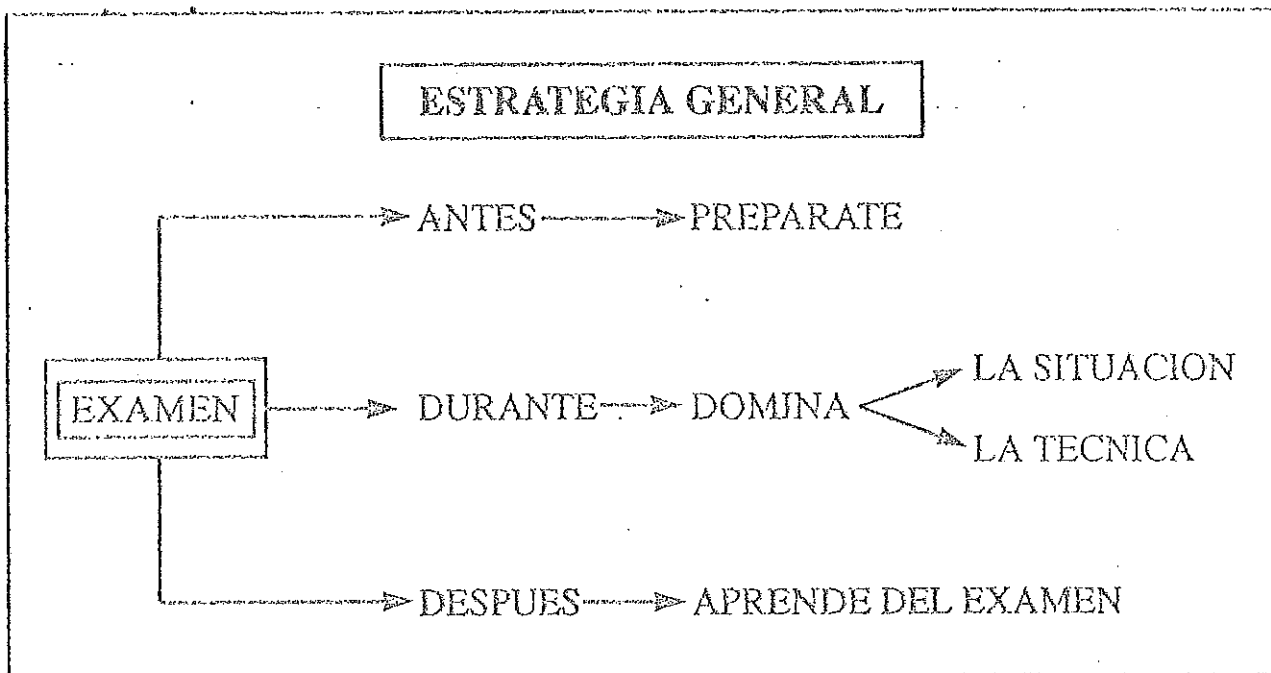
- N
O
R
M
A
S
1. Sé puntual.
 2. Elige un buen sitio.
 3. Lee todas las preguntas y pon atención a las palabras clave.
 4. Distribuye bien el tiempo.
 5. Comienza por las preguntas que mejor dominas.
 6. Prepara un guión o esquema de cada pregunta.
 7. Si te bloqueas, detente y relájate.
 8. Cuida la presentación.
 9. Utiliza todo el tiempo: repasa y corrige.
 10. Trata de responder a todas las preguntas.

DESPUES DEL EXAMEN: ¡APRENDE DEL EXAMEN!

- N
O
R
M
A
S
1. Analiza el examen corregido y observa:
 - Lo que más aprecia y califica el profesor.
 - Los defectos en la presentación.
 - Los errores cometidos y sus causas:
 - entendiste mal la pregunta
 - olvidaste ideas importantes
 - planificaste mal el tiempo
 - dejaste preguntas incompletas
 - te falló la memoria
 2. Repasa los temas del examen en libros y apuntes.
 3. Piensa cómo contestarías ahora las preguntas si pudieras repetir el examen.

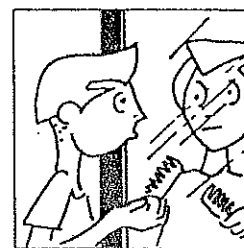


LAMINA I

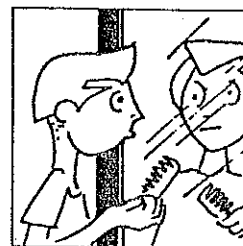


ANTES DEL EXAMEN: ¡PREPARATE!

- N**
O
R
M
A
S
1. Empieza el primer día de clase.
 2. Utiliza un método de estudio.
 3. Anota:
 - horario
 - duración
 - lugar de examen
 - tipo
 - fecha
 4. Elabora un plan y horario de repasos.
 5. Ten en cuenta los aspectos de:
 - motivación
 - tensión
 - relajación
 - descanso
 6. Cómo utilizar la víspera del examen.



13	EN MICASA TENGO UN LUGAR DE ESTUDIO CON EL AMBIENTE PROPICIO.
14	ACOSTUMBRO A LEER CON ASIDUIDAD.
15	HAGO RESUMENES Y ESQUEMAS QUE ME AYUDAN EN LOS REPASOS.
16	TRATO DE ELABORAR BIEN LOS TRABAJO DE CLASE.
17	HABITUALMENTE REALIZO TODAS LAS TAREAS ESCOLARES QUE ME ENCOMIENDAN.
18	PRESENTO LAS TAREAS Y TRABAJOS EN LA FECHA INDICADA.
19	PREPARO TODAS LAS ASIGNATURAS AUNQUE ALGUNAS NO ME GUSTEN.
20	PREPARO LOS EXAMENES CON TIEMPO SUFICIENTE.
21	ME INTERESAN LOS PROGRAMAS DE TV DE CARACTER INFORMATIVO Y DIDACTIVO.
22	SUELO ASISTIR A ACTOS CULTURALES COMO CONFERENCIAS, SEMINARIOS...
23	ACUDO CON FRECUENCIA A LA BIBLIOTECA.
24	ESTOY HACIENDO MI PROPIA BIBLIOTECA.
25	ESTOY AL DIA DE LAS NUEVAS PROFESIONES Y CARRERAS.



	AUTODIAGNOSTICO
1	TENGO UN BUEN CONCEPTO DE MI MISMO.
2	AUNQUE MI INTELIGENCIA NO SEA MUY ALTA, ESTOY SEGURO DE QUE CON TRABAJO Y ESFUERZO PODRE LOGRAR LO QUE ME PROPONGA.
3	TENGO POR COSTUMBRE PROPONERME METAS PERSONALES EN EL ESTUDIO.
4	DISPONGO MI ESFUERZO Y TRABAJO CON EL FIN DE CONSEGUIR LAS METAS.
5	ESTUDIAR SIEMPRE SIRVE AUNQUE HAYA DIFICULTADES PARA ENCONTRAR UN BUEN EMPLEO.
6	TENER BUENAS CÁLIFICACIONES NO ES SOLO CUESTION DE SUERTE, HAY QUE PREPARARSE BIEN.
7	ME RESPONSABILIZO DE MIS PROPIAS TAREAS SIN PENSAR EN PREMIOS Y CASTIGOS.
8	ACEPTO LOS EXITOS CON SERENIDAD COMO UNA CONSECUENCIA DEL TRABAJO BIEN HECHO.
9	AFRONTO LOS FRACASOS ANALIZANDO SUS CAUSAS Y TRATANDO DE APRENDER DE ELLOS.
10	SOY CONSTANTE EN MI TRABAJO DURANTE TODO EL CURSO.
11	CREO QUE UNA BUENA PLANIFICACION ES FACTOR DE EXITO.
12	TENGO UN HORARIO SEMANAL QUE ME FACILITA EL TRABAJO.